

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

---

Aika 11.05.2026, klo 08:30 - 11:22

Paikka Sisu- kokoustila (FM 3, 7 krs.)

### **Käsitellyt asiat**

- § 137 Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**
- § 138 Pöytäkirjantarkastajat**
- § 139 Hyvinvointialuejohtajan ajankohtaiset asiat**
- § 140 Osavuosikatsaus 1-3/2026**
- § 141 Investointisuunnitelman 2026-2029 sekä talousarvion 2026 investointiosan muutokset**
- § 142 Sisä-Suomen yhteistyöalueen strateginen TKKIO-ohjelma vuosille 2026–2028**
- § 143 Pirkanmaan hyvinvointialueen viestintäsuunnitelma 2026–2029**
- § 144 Pirkanmaan hyvinvointialueen sosiaali- ja potilasasiavastaavien vuosiselvitys 2025**
- § 145 Oikaisuvaatimus osavuorokautisen kiertävän perhehoidon palkkioita koskevasta päätöksestä**
- § 146 Oikaisuvaatimus syövän hoito, kirurgia ja vatsasairaudet, viranhaltijan irtisanomiseen liittyen**
- § 147 Oikaisuvaatimus psykiatrian ylilääkärin virkavalinnasta**
- § 148 Vastaus valtuustoaloitteeseen - Käyttämättömien vastaanottoaikojen määrän vähentäminen**
- § 149 Aluehallituksen otto-oikeuden käyttäminen**

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

---

Saapuvilla olleet jäsenet

Hanna Tainio, puheenjohtaja  
Leena Kostiainen, 1. varapuheenjohtaja  
Petra Schulze-Steinen, 2. varapuheenjohtaja  
Atanas Aleksovski  
Mikko Franssila  
Milka Hanhela  
Sami Kymäläinen  
Hanna Sareila  
Touko Sikala  
Petri Siuro, saapui 08:32, poistui 11:16  
Anneli Taina  
Taru Tolvanen  
Atte Virolainen

Muut saapuvilla olleet

Pia Lepistö, Hallintoassistentti, sihteeri  
Marina Erhola, Hyvinvointialuejohtaja  
Perttu Jussila, Aluevaltuuston 2. varapuheenjohtaja, poistui 11:16  
Vilma Kiilunen, Hallintojuristi  
Elina Kinnunen, Viestintäjohtaja  
Mika Kontio, Konsernijohtaja  
Taru Kuosmanen, Sosiaali- ja terveystoiminnan johtaja  
Johanna Loukaskorpi, Aluevaltuuston 1. varapuheenjohtaja, poistui 11:16  
Tapio Visakorpi, yliopiston edustaja  
Marjut Schroderus, Ostopalvelupäällikkö, § 139  
Pasi Virtanen, Talousjohtaja, § 140  
Mikko Hannola, Talouspalvelujohtaja, § 141  
Kati Kristiansson, Tutkimus- ja kehitysjohtaja § 142  
Katja Uitus-Mäntylä, Palvelupäällikkö, § 144  
Tuula Jutila, Toimialuejohtaja, § 145  
Elina Reinikainen, Palvelussuhdepäällikkö §:t 146-147  
Leena Tiainen, Toimialuejohtaja, § 146  
Markus Paananen, Palvelulinjajohtaja, § 147

Poissa

Jari Andersson, Aluevaltuuston puheenjohtaja  
Miia Luukko, Hallintojohtaja

Allekirjoitukset

Hanna Tainio  
Puheenjohtaja

Pia Lepistö  
Sihteeri

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksytty

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

---

12.05.2026

12.05.2026

Anneli Taina  
pöytäkirjantarkastaja

Hanna Sareila  
pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirjan nähtävänäolo

Pirkanmaan hyvinvointialueen verkkosivulla [pirha.cloudnc.fi](http://pirha.cloudnc.fi) 15.5.2026

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

---

## § 137

### Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Hallintosäännön 132 §:n mukaan kokouksen puheenjohtaja toteaa läsnä olevat sekä sen, onko kokous laillisesti koolle kutsuttu ja päätösvaltainen.

Hallintosäännön 125 §:n mukaan kokouskutsun antaa puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja. Kokouskutsussa ilmoitetaan kokouksen aika ja paikka sekä käsiteltävät asiat.

Kokouskutsu lähetetään ensisijaisesti sähköisellä viestillä vähintään viisi (5) kalenteripäivää ennen kokousta jäsenille ja muille, joilla on läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus. Edellä mainitusta määräajasta voidaan poiketa, jos asian kiireellisyys sitä vaatii.

Varsinainen kokouskutsu ja esityslista aluehallituksen kokoukseen 11.5.2026 on toimitettu sähköisesti 6.5.2026. Esityslista liitteineen on tallennettu sähköiseen kokoustyötilaan (Pirre) 6.5.2026 sekä julkaistu yleisessä tietoverkossa 6.5.2026.

### Ehdotus

Todetaan kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus.

### Päätös

Myönnettiin läsnäolo- ja puheoikeudet kokouksessa seuraavasti:

- ostopalvelupäällikkö Marjut Schroderus § 139
- talousjohtaja Pasi Virtanen § 140
- talouspalvelujohtaja Mikko Hannola § 141
- tutkimus- ja kehitysjohtaja Kati Kristiansson § 142
- palvelupäällikkö Katja Uitus-Mäntylä § 144
- toimialuejohtaja Tuula Jutila § 145
- palvelussuhdepäällikkö Elina Reinikainen §:t 146-147 ja toimialuejohtaja Leena Tiainen § 146
- palvelulinjajohtaja Markus Paananen § 147

Muutettiin pykälien käsittelyjärjestystä siten, että § 141 "Investointisuunnitelman 2026-2029 sekä talousarvion 2026 investointiosan muutokset" käsiteltiin viimeisenä pykälänä.

Todettiin kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

---

## **§ 138**

### **Pöytäkirjantarkastajat**

Hallintosäännön 144 §:n mukaan pöytäkirjan tarkastaa kaksi kullakin kerralla sitä varten valittua jäsentä, ellei toimitilin ole päättänyt pöytäkirjan tarkastamisesta muulla tavalla.

Pöytäkirja voidaan allekirjoittaa ja tarkastaa sähköisesti. Sähköisessä päätöksentekomenettelyssä tehtyjä päätöksiä koskeva pöytäkirja tai sen osa voidaan tarkastaa erikseen ennen kokousta.

Aluehallituksen päätöksen 16.6.2025 (§ 184) mukaan tarkastetut pöytäkirjat valitusosoituksineen asetetaan nähtäväksi kolmantena (3) päivänä kokouksesta hyvinvointialueen verkkosivulla.

### **Ehdotus**

Valitaan kaksi pöytäkirjantarkastajaa. Vuorossa ovat: Anneli Taina ja Hanna Sareila. Varalla ovat: Milka Hanhela ja Taru Tolvanen.

### **Päätös**

Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Anneli Taina ja Hanna Sareila. Varalla valittiin Milka Hanhela ja Taru Tolvanen.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

---

## § 139

### Hyvinvointialuejohtajan ajankohtaiset asiat

Hyvinvointialuejohtaja informoi ajankohtaisista asioista (30 min).

#### **Ehdotus**

Esittelijä: Marina Erhola, HYVINVOINTIALUEJOHTAJA

Aluehallitus päättää merkitä tiedoksi hyvinvointialuejohtajan ajankohtaiset asiat.

#### **Kokouskäsitely**

Aluehallituksen jäsen Petri Siuro saapui kokoukseen asian käsittelyn alussa.

Kokouksessa asiantuntijana ostopalvelupäällikkö Marjut Schroderus.

#### **Päätös**

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

## § 140

### Osavuosisikatsaus 1-3/2026

12667/2026

#### Valmistelijat / lisätiedot:

Mikko Hannola, TALOUSPALVELUJOHTAJA, mikko.hannola@pirha.fi

Leena Gabrielsson, TALOUSSUUNNITTELUPÄÄLLIKKÖ, leena.gabrielsson@pirha.fi

Pasi Virtanen, TALOUSJOHTAJA, pasi.virtanen@pirha.fi

#### Liitteet

1 Osavuosisikatsaus 1-3/2026

Pirkanmaan hyvinvointialueen raportointi muodostuu kuukausittaisista tulosraporteista sekä neljännesvuosittain raportoitavista osavuosisikatsauksista sekä koko vuotta kuvaavasta tilinpäätöksestä ja toimintakertomuksesta. Tämä osavuosisikatsaus sisältää tiedot tammi-maaliskuulta 2026.

Talousarviossa ovat valtuustoon nähden sitovia seuraavat:

- käyttötalousosassa soten palvelulinjojen, pelastustoimen sekä strategisen ohjauksen tehtäväalueiden toimintakate sekä tukipalveluiden tehtäväalueella sisäisen laskutuksen määrä sekä tilikauden tulos. Lisäksi sitovia ovat järjestämisen tavoitteet
- tytäryhtiöiden tavoitteet
- tuloslaskelmaosassa tilikauden tulos
- investointiosassa hankeryhmien (rakennukset, laite- ja kalustohankinnat, ICT ja muut aineettomat hyödykkeet, muut investoinnit) tulot ja menot sekä hankeryhmiin sisältyvät, investointisuunnitelmassa mainitut investoinnit nimikkeinä
- rahoitusosassa pitkäaikaisten lainojen lisäys, antolainojen määrän lisäys sekä maksuvalmiutta turvaava lyhytaikaisten lainojen enimmäismäärä vuoden aikana

Tehtäväalueiden ja palvelulinjojen tavoitteet ovat sitovia aluehallitukseen nähden.

Toiminnallisten tavoitteiden ja talouden raporttien lisäksi osavuosisikatsaus sisältää henkilöstöraportin, arvion merkittävimmistä riskeistä sekä lainasalkun kehityksen ja rahoitustilanteen.

Asiakkaiden palvelut on pystytty järjestämään pääosin hyvällä tasolla lakisääteisten ja hyvinvointialueen omien tavoitetasojen mukaisesti.

Henkilöstön halukkuus suositella omaa työpaikkaansa on kehittynyt myönteisesti. eNPS-arvo on noussut vuoden 2025 keskiarvosta -1 arvoon 3. Samaan aikaan vastaajien määrä on noussut aiemmasta 28 prosentista 43 prosenttiin.

Talous on toteutunut miltei talousarvion mukaisesti ja ylijäämäksi ennustetaan 91,5 M €. Kolmen kuukauden toteuman perusteella tehdyssä ennusteessa on kuitenkin edelleen paljon epävarmuutta ja talouden pysyminen suunnitellun talousarvion mukaisena on erittäin tärkeää ja vaatii aktiivista kuukausittaista seurantaa.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

---

Hyvinvointialueen talous täytyy saada tasapainoon rahoituslain vaatimassa ajassa, vuoden 2026 loppuun mennessä. Pirkanmaan hyvinvointialueen vuoden 2026 talousarvio on laadittu niin, että tavoite toteutuu.

Valtaosa talousarvion tavoitteista arvioidaan toteutuvan suunnitellusti tai niiden toteutumista ei voida vielä tammi-maaliskuun tilanteessa arvioida.

Osavuosikatsaus 1.1.-31.3.2026 on liitteenä. Oheismateriaalina riskienhallinnan yhteenveto.

### **Ehdotus**

Esittelijä: Marina Erhola, HYVINVOINTIALUEJOHTAJA

Aluehallitus päättää merkitä osavuosikatsauksen tiedoksi ja saattaa sen aluevaltuustolle tiedoksi.

### **Kokouskäsitely**

Kokouksessa asiantuntijana talousjohtaja Pasi Virtanen.

### **Päätös**

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

**Konserni- ja toimitilajaosto, § 36, 21.04.2026**  
**Aluehallitus, § 141, 11.05.2026**

**§ 141**

**Investointisuunnitelman 2026-2029 sekä talousarvion 2026 investointiosan muutokset**

24263/2024

**Konserni- ja toimitilajaosto, 21.04.2026, § 36**

**Valmistelijat / lisätiedot:**

Mikko Hannola, TALOUSPALVELUJOHTAJA, mikko.hannola@pirha.fi

**Liitteet**

- 1 Investointisuunnitelman muutos
- 2 Selvitys Investointien rahoitus vuonna 2026\_päivitys
- 3 Investoinnit 2026 talousarviomuutos

Pirkanmaan hyvinvointialueen vuoden 2026 investointisuunnitelma on hyväksytty Pirkanmaan aluevaltuustossa 3.11.2025 (§104). Sen jälkeen suunnitelma on hyväksytty sosiaali- ja terveydenhuoltoa koskevan osainvestointisuunnitelman osalta sosiaali- ja terveysministeriössä 22.1.2026 (VN/34865/2024) sekä pelastustoimea koskevan osainvestointisuunnitelman osalta Sisäministeriössä 16.1.2026 (VN/34785/2024).

Hallintosäännön 14 § kohta 6. mukaan konserni- ja toimitilajaoston tehtävänä on valmistella aluehallitukselle suuria ja strategisia rakennusinvestointeja. Aluevaltuusto päättää hallintosäännön 5 § kohta 19. mukaan hyvinvointialueen investointisuunnitelmaa koskevasta esityksestä ministeriöille.

Vuoden 2026 investointisuunnitelmaan on tarpeen tehdä päivitys. Hyväksytyssä investointisuunnitelmassa on ollut pelastustoimen rakennusinvestointien osiossa mukana nimikkeenä Keskuspaloaseman osto, mutta sille ei ole ollut euromääräistä varausta. Suunnitelmat ovat alkuvuoden aikana edenneet ja investointisuunnitelmaan tulisi varata 6,7 miljoonan euron varaus Keskuspaloaseman hankkimiselle pelastustoimen osainvestointisuunnitelman rakennushankkeisiin.

Jotta hyvinvointialueen kokonaisinvestointimäärä ei kuitenkaan kasvaisi, samassa yhteydessä muutetaan investointivarausta alaspäin kolmen kohteen osalta.

Nekalan paloaseman osalta hanke on edennyt suunniteltua nopeammin ja suunniteltua suurempi osa kustannuksista toteutui jo vuoden 2025 investointeihin. Tämän vuoksi vuodelle 2026 jäänyt määrärahavaraus on alittumassa noin 2,6 miljoonaa euroa ja tämä huomioidaan muutoksena pelastustoimen osainvestointisuunnitelmaan.

Kaupin yliopistollisen sote-aseman osalta tontilla olemassa olevan rakennuksen purkaminen viivästyttää tontin luovutusta alkuperäisestä aikataulusta ja sen vuoksi rakennushanke viivästyy ja vuoden 2026 investointivaraus alittuu noin 1,8 miljoonaa euroa.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

---

Osakkeisiin ja osuuksiin oli varattu 6 miljoonaa euroa investointivarausta liittyen erityisesti inhouse-lainsäädännön muuttumiseen. Lain voimaantulo on viivästynyt ja näyttää siltä, että ainakaan vuoden 2026 aikana ei ole tarvetta noin suurille varauksille, vaan varausta voidaan pienentää 3 miljoonaan euroon.

Yhteenvetona esitettävät muutokset ovat seuraavat:

- Keskuspaloasema +6,7 miljoonaa euroa
- Nekalan paloasema -2,59 miljoonaa euroa (Aikaisemmin 13,29 miljoonaa euroa, muutoksen jälkeen 10,7 miljoonaa euroa)
- Kaupin yliopistollinen soteasema -1,8 miljoonaa euroa (Aikaisemmin 6 miljoonaa euroa, muutoksen jälkeen 4,2 miljoonaa euroa)
- Osakkeet ja osuudet -3 miljoonaa euroa (Aikaisemmin 6 miljoonaa euroa, muutoksen jälkeen 3 miljoonaa euroa)

Kaikkiaan muutokset pienentävät investointisuunnitelmaa 0,69 miljoonaa euroa.

Samassa yhteydessä hyväksytyssä investointisuunnitelmassa olleita eräitä ICT-investointikohteita siirretään investointeja vastaavista sopimuksista oman taseen investointeihin. Muutos ei vaikuta hankintojen euromääräisiin arvoihin, vaan ainoastaan toteutustapaan. Investointioppaan mukaisesti rahoitustavan muutoksen osalta riittää ilmoitus ministeriöille, mikäli hanke ei ole sisällöllisesti muuttumassa ja kustannukset pysyvät ennallaan. Koska olemme kuitenkin tekemässä muiden kohteiden osalta myös euromääräisiä muutoksia, nämäkin muutokset on sisällytetty mukaan samaan kokonaisuuteen.

Siirrettävät ICT-kohteet ja siirron perusteet on avattu tarkemmin liitteenä olevassa Investointisuunnitelman muutosta koskevassa yhteenvedossa.

Pirkanmaan hyvinvointialueen 23.3.2026 (§24) tekemä talousarviomuutos on myös huomioitu samassa yhteydessä ja muutettu talousarvio on lisätty investointien rahoituksen riittävyyttä kuvaavaan laskelmaan, joka on liitteenä. Sen mukaan rahoitus riittää kattamaan investointisuunnitelman kokonaisuudessaan edelleen tehtyjen muutosten jälkeenkin.

Vastaavat muutokset investointeihin tehdään myös Pirkanmaan hyvinvointialueen vuoden 2026 talousarvion investointiosaan liitteen mukaisesti.

Liitteenä Pirkanmaan hyvinvointialueen vuoden 2026 investointisuunnitelman muuttaminen- asiakirja, talousarvion muutos, investoinnit 2026- asiakirja ja selvitys investointien rahoituksesta.

### **Ehdotus**

Esittelijä: Mika Kontio, KONSERNIJOHTAJA

Konserni- ja toimitilajaosto päättää antaa Pirkanmaan hyvinvointialueen investointisuunnitelman muutosesityksen vuodelle 2026 sekä vastaavan muutosesityksen Pirkanmaan hyvinvointialueen vuoden 2026 talousarvion investointiosaan aluehallituksen päätettäväksi ja edelleen aluevaltuuston päätettäväksi.

### **Kokouskäsitely**

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

---

Kokouksessa asiantuntijana talouspalvelujohtaja Mikko Hannola.

Konserni- ja toimitilajaoston varajäsen Veli-Matti Ahtiainen saapui kokoukseen asian käsittelyn ajaksi.

### **Päätös**

Päätösehdotus hyväksyttiin.

### **Esteellisyys**

Konserni- ja toimitilajaoston jäsenet Hanna-Maria Grann, Johanna Roihuvuo ja Lassi Kaleva sekä konserni- ja toimitilajaoston varapuheenjohtaja Juho Ojares ja konserniohjauksen päällikkö Timo Tiainen ilmoittivat olevansa esteellisiä (HL 28 § 1 mom 5 kohta, Grann: Tampereen kaupungin hallituksen jäsenyys/varajäsenyys, Roihuvuo: Tampereen kaupungin asunto- ja kiinteistölautakunnan jäsenyys, Kaleva: Tampereen yhdyskuntalautakunnan ympäristö- ja rakennusjaoston jäsenyys, Ojares: Monetra Pirkanmaa Oy:n hallituksen jäsenyys, Tiainen: Istekki Oy hallituksen jäsenyys) ja poistuivat kokouksesta asian käsittelyn ja päätöksenteon ajaksi. Esteellisyydet todettiin.

## **Aluehallitus, 11.05.2026, § 141**

### **Valmistelijat / lisätiedot:**

Mikko Hannola, TALOUSPALVELUJOHTAJA, mikko.hannola@pirha.fi

### **Liitteet**

- 1 Investoinnit 2026 talousarviomuutos
- 2 Selvitys Investointien rahoitus vuonna 2026\_päivitys
- 3 Investointisuunnitelman muutos

Pirkanmaan hyvinvointialueen vuoden 2026 investointisuunnitelma on hyväksytty Pirkanmaan aluevaltuustossa 3.11.2025 (§104). Sen jälkeen suunnitelma on hyväksytty sosiaali- ja terveydenhuoltoa koskevan osainvestointisuunnitelman osalta sosiaali- ja terveystieteiden ministeriössä 22.1.2026 (VN/34865/2024) sekä pelastustoimea koskevan osainvestointisuunnitelman osalta Sisäministeriössä 16.1.2026 (VN/34785/2024).

Aluevaltuusto päättää hallintosäännön 5 § kohta 19. mukaan hyvinvointialueen investointisuunnitelmaa koskevasta esityksestä ministeriöille.

Vuoden 2026 investointisuunnitelmaan on tarpeen tehdä päivitys. Hyväksytyssä investointisuunnitelmassa on ollut pelastustoimen rakennusinvestointien osiossa mukana nimikkeenä Keskuspaloaseman osto, mutta sille ei ole ollut euromääräistä varausta. Suunnitelmat ovat alkuvuoden aikana edenneet ja investointisuunnitelmaan tulisi varata 6,7 miljoonan euron varaus Keskuspaloaseman hankkimiselle pelastustoimen osainvestointisuunnitelman rakennushankkeisiin.

Jotta hyvinvointialueen kokonaisinvestointimäärä ei kuitenkaan kasvaisi, samassa yhteydessä muutetaan investointivaroja alaspäin kolmen kohteen osalta.

Nekalan paloaseman osalta hanke on edennyt suunniteltua nopeammin ja suunniteltua suurempi osa kustannuksista toteutui jo vuoden 2025 investointeihin. Tämän vuoksi vuodelle 2026 jäänyt määrärahavaraus on alittumassa noin 2,6 miljoonaa euroa ja tämä huomioidaan muutoksena pelastustoimen osainvestointisuunnitelmaan.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

---

Kaupin yliopistollisen sote-aseman osalta tontilla olemassa olevan rakennuksen purkaminen viivästyttää tontin luovutusta alkuperäisestä aikataulusta ja sen vuoksi rakennushanke viivästyy ja vuoden 2026 investointivaraus alittuu noin 1,8 miljoonaa euroa.

Osakkeisiin ja osuuksiin oli varattu 6 miljoonaa euroa investointivarausta liittyen erityisesti inhouse-lainsäädännön muuttumiseen. Lain voimaantulo on viivästynyt ja näyttää siltä, että ainakaan vuoden 2026 aikana ei ole tarvetta noin suurille varauksille, vaan varausta voidaan pienentää 3 miljoonaan euroon.

Yhteenvedona esitettävät muutokset ovat seuraavat:

- Keskuspaloasema +6,7 miljoonaa euroa
- Nekalan paloasema -2,59 miljoonaa euroa (Aikaisemmin 13,29 miljoonaa euroa, muutoksen jälkeen 10,7 miljoonaa euroa)
- Kaupin yliopistollinen soteasema -1,8 miljoonaa euroa (Aikaisemmin 6 miljoonaa euroa, muutoksen jälkeen 4,2 miljoonaa euroa)
- Osakkeet ja osuudet -3 miljoonaa euroa (Aikaisemmin 6 miljoonaa euroa, muutoksen jälkeen 3 miljoonaa euroa)

Kaikkiaan muutokset pienentävät investointisuunnitelmaa 0,69 miljoonaa euroa.

Samassa yhteydessä hyväksytyssä investointisuunnitelmassa olleita eräitä ICT-investointikohteita siirretään investointeja vastaavista sopimuksista oman taseen investointeihin. Muutos ei vaikuta hankintojen euromääräisiin arvoihin, vaan ainoastaan toteutustapaan. Investointioppaan mukaisesti rahoitustavan muutoksen osalta riittää ilmoitus ministeriöille, mikäli hanke ei ole sisällöllisesti muuttumassa ja kustannukset pysyvät ennallaan. Koska olemme kuitenkin tekemässä muiden kohteiden osalta myös euromääräisiä muutoksia, nämäkin muutokset on sisällytetty mukaan samaan kokonaisuuteen.

Siirrettävät ICT-kohteet ja siirron perusteet on avattu tarkemmin liitteenä olevassa Investointisuunnitelman muutosta koskevassa yhteenvedossa.

Pirkanmaan hyvinvointialueen 23.3.2026 (§24) tekemä talousarviomuutos on myös huomioitu samassa yhteydessä ja muutettu talousarvio on lisätty investointien rahoituksen riittävyttä kuvaavaan laskelmaan, joka on liitteenä. Sen mukaan rahoitus riittää kattamaan investointisuunnitelman kokonaisuudessaan edelleen tehtyjen muutosten jälkeenkin.

Vastaavat muutokset investointeihin tehdään myös Pirkanmaan hyvinvointialueen vuoden 2026 talousarvion investointiosaan liitteen mukaisesti.

Konserni- ja toimitilajaosto on käsitellyt muutosesitykset kokouksessaan 21.4.2026 § 36.

Liitteenä Pirkanmaan hyvinvointialueen vuoden 2026 investointisuunnitelman muuttaminen- asiakirja, investoinnit 2026 talousarviomuutos -asiakirja sekä selvitys investointien rahoituksesta.

### **Ehdotus**

Esittelijä: Marina Erhola, HYVINVOINTIALUEJOHTAJA

Aluehallitus päättää esittää aluevaltuustolle, että se

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

---

1. hyväksyy esitetyt muutokset Pirkanmaan hyvinvointialueen investointisuunnitelman vuosille 2026–2029 lähetettäväksi ministeriöille.
2. hyväksyy vastaavat muutokset vuoden 2026 talousarvion investointiosaan.

### **Kokouskäsitely**

Kokouksessa asiantuntijana talouspalvelujohtaja Mikko Hannola.

### **Päätös**

Päätösehdotus hyväksyttiin.

### **Esteellisyys**

Aluehallituksen jäsen Petri Siuro, aluevaltuuston I varapuheenjohtaja Johanna Loukaskorpi sekä aluevaltuuston II varapuheenjohtaja Perttu Jussila ilmoittivat olevansa esteellisiä asiassa (HL 28 § 1 mom 5 kohta; Siuro: Tampereen kaupungin asunto- ja kiinteistölautakunnan jäsen, Loukaskorpi ja Jussila: Tampereen kaupunginhallituksen jäsenyys) ja poistuivat kokouksesta asian käsittelyn ja päätöksenteon ajaksi. Esteellisyydet todettiin.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

## § 142

### Sisä-Suomen yhteistyöalueen strateginen TKKIO-ohjelma vuosille 2026–2028

13483/2026

#### Valmistelijat / lisätiedot:

Kati Kristiansson, TUTKIMUS- JA KEHITYSJOHTAJA, kati.kristiansson@pirha.fi

#### Liitteet

1 TKKIO strateginen ohjelma

Sisä-Suomen yhteistyöalueen (YTA) hyvinvointialueiden (Pirkanmaa, Kanta-Häme ja Etelä-Pohjanmaa) yhteinen strateginen YTA-TKKIO-ohjelma 2026–2028 kokoaa yhteen tutkimuksen, koulutuksen, kehittämisen, innovaatioiden ja osaamisen (TKKIO) yhteistyön tavoitteet, keskeiset toimenpiteet ja seurannan. Ohjelma täydentää yhteistyöalueen sopimuksen TKKIO-osiota ja täsmentää, miten yhteistyötä tehdään alueiden yhteiseksi hyödyksi. Ohjelma tukee hyvinvointialueiden omien strategioiden toteuttamista sekä hyvinvointialueiden valtakunnallisten tavoitteiden saavuttamista. Se luo myös yhteisen viitekehyksen korkeakoulu- ja tutkimuslaitosyhteistyölle sekä yritys- ja innovaatioyhteistyölle.

Ohjelma on valmisteltu yhteistyössä hyvinvointialueiden asiantuntijoiden ja johtoryhmien kanssa hyödyntäen mm. työpajatyöskentelyä ja olemassa olevia muita yhteistyörakenteita. Ohjelma on käsitelty Pirkanmaan hyvinvointialueen tulevaisuus- ja turvallisuusvaliokunnassa 11.9.2025. Ohjelma on käsitelty YTA-johtoryhmässä 4.5. ja etenee sieltä edelleen hyvinvointialueiden toimivaltaisten viranomaisten päätettäväksi. Pirkanmaan hyvinvointialueella strategisten ohjelmien hyväksyminen kuuluu aluevaltuuston toimivaltaan.

Ohjelmassa kuvataan yhteinen toimintaympäristö ja yhteistyön toimintaperiaatteet, sovitaan keskeisistä rooleista sekä määritellään osa-alueittain tavoitteet, keskeiset toimenpiteet ja alustavat mittarit, joiden avulla ohjelmatyön edistymistä seurataan. Ohjelman toimeenpanoa varten YTA:n TKI-alatyöryhmän alaisuuteen perustetaan osa-aluekohtaiset työryhmät, jotka laativat konkreettiset toimeenpanosuunnitelmat (mm. aikataulutus, vastuut, resursointi ja yhteistyökumppanit) ja vievät ne YTA-johtoryhmän käsiteltäviksi ja hyväksyttäväksi. Ohjelman toteutumista seurataan osana YTA-tason säännöllistä raportointia ja sitä päivitetään tarvittaessa toimintaympäristön muutosten perusteella.

Ohjelman tavoitteena on vahvistaa yhteistyöalueen TKKIO-toiminnan vaikuttavuutta, yhdenmukaistaa toimintamalleja ja lisätä yhteiskehittämistä siten, että tulokset ovat skaalattavissa ja hyödynnettävissä kaikilla YTA-alueilla. Ohjelma luo myös pohjan yhteisille kokeiluille ja hankkeille sekä osaamisen kehittämiselle ja tutkimus- ja kehittämisympäristöjen hyödyntämiselle. Mittarit ja sovittu seurantarakenne mahdollistavat edistymisen läpinäkyvän arvioinnin ja tukevat päätöksentekoa jatkotoimista.

Liitteenä strateginen YTA-TKKIO-ohjelma 2026–2028. Oheismateriaalina esittelydiat.

#### Ehdotus

Esittelijä: Marina Erhola, HYVINVOINTIALUEJOHTAJA

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

---

Aluehallitus päättää esittää aluevaltuustolle, että aluevaltuusto hyväksyy liitteenä olevan yhteistyöalueen strategisen TKKIO-ohjelman vuosille 2026–2028.

**Kokouskäsitely**

Kokouksessa asiantuntijana tutkimus- ja kehittämisjohtaja Kati Kristiansson.

**Päätös**

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

**Vanhusneuvosto, § 29,07.04.2026**  
**Nuorisovaltuusto, § 49,16.04.2026**  
**Aluehallitus, § 143, 11.05.2026**

## § 143

### Pirkanmaan hyvinvointialueen viestintäsuunnitelma 2026–2029

9785/2026

#### **Vanhusneuvosto, 07.04.2026, § 29**

##### **Valmistelijat / lisätiedot:**

Elina Kinnunen, VIESTINTÄJOHTAJA, elina.kinnunen@pirha.fi

##### Liitteet

1 Viestintäsuunnitelma, esitysdiat, Elina Kinnunen

Hyvinvointialueen ensimmäisellä strategiakaudella Pirhan viestintää linjattiin viestintäohjelmassa, joka keskittyi erityisesti muutosvaiheen viestintään. Alkuvuosina luotiin viestinnän rakenteet, perustettiin viestintäkanavat, luotiin viestinnän toimintamallit ja konseptit sekä laadittiin viestintäohje.

Uudelle strategiakaudelle 2026-2029 viestintäohjelman nimi on muutettu viestintäsuunnitelmaksi, koska ohjelmiksi on nimetty vain ne dokumentit, jotka etenevät aluevaltuuston käsittelyyn asti. Viestintäsuunnitelma on tarkoitus hyväksyä aluehallituksessa toukokuussa 2026. Nyt käsiteltävän viestintäsuunnitelmaluonnoksen liitteenä on myös tiivistelmä edellisen viestintäohjelman toteumasta.

Käsiteltävä viestintäsuunnitelman luonnos perustuu strategiaan ja siitä tehtyyn toimeenpanosuunnitelmaan. Viestintäsuunnitelman luonnoksesta käy ilmi, että viestinnän toimintaympäristössä on monenlaisia muutoksia. Tavoitteena on myös muuttaa sitä tapaa, jolla hyvinvointialueesta yleisesti puhutaan. Tähän pyritään muun muassa tuomalla esille palveluja talouden ja rakenteiden sijaan. Osaltaan siihen vastaa esimerkiksi Me hoidamme -palvelulupaus. Niin ikään tavoitteena on lisätä viestinnän vaikuttavuutta sekä tiivistää yhteistyötä ja lisätä suunnitelmallisuutta viestinnän ammattilaisten ja palvelutuotannon välillä. Sen vuoksi viestinnällä on myös yhteisiä tavoitteita, kehittämistehtäviä ja mittareita muun muassa strategian toimeenpanosuunnitelman kärki 2:n (Vaikuttavat palvelut) kanssa.

Vanhusneuvostolla on mahdollisuus vaikuttaa Pirhan suunnitelman sisältöön. Liitteenä olevan esittelydiasarjan lopussa on kysymyksiä, jotka auttavat suunnitelmaluonnoksen arvioinnissa ja pohdinnassa.

Vaikuttamistoimielinten omien viestintäsuunnitelmien on tarkoitus täydentää nyt käsiteltävää Pirhan yhteistä viestintäsuunnitelmaa.

Liitteenä esitysdiat ja oheismateriaalina luonnos viestintäsuunnitelmaksi 2026-2029.

##### **Ehdotus**

Vanhusneuvosto päättää

1. käydä keskustelun viestintäsuunnitelman luonnoksen sisällöstä ja
2. antaa mahdolliset ehdotuksensa suunnitelman jatkovalmisteluun.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

---

### **Kokouskäsittely**

Kuultiin asiantuntijana viestintäjohtaja Elina Kinnusta.

Keskustelussa liittyen jatkovalmisteluun nousi esiin etenkin digitaalisten palveluiden kohdentaminen, ikäihmisten tavoittaminen ja ikäihmisten digitaalisen viestinnän taidot. Suunnitelmassa toivottiinkin näkyvän selkeämmin, miten iäkkäiden viestintää toteutetaan. Kiitosta suunnitelma sai muun muassa Lähitorin näkyvyydestä.

Neuvoston jäsen Anu Viitala saapui kokoukseen tämän asian käsittelyn aikana.

### **Päätös**

Vanhusneuvosto päätti

1. käydä keskustelun viestintäsuunnitelman luonnoksen sisällöstä ja
  2. antoi ehdotuksensa suunnitelman jatkovalmisteluun kokouksessa.
- 

## **Nuorisovaltuusto, 16.04.2026, § 49**

### **Valmistelijat / lisätiedot:**

Elina Kinnunen, VIESTINTÄJOHTAJA, elina.kinnunen@pirha.fi

### **Liitteet**

1 Esittelydiat, Viestintäsuunnitelma, Elina Kinnunen, nuorisovaltuusto

Hyvinvointialueen ensimmäisellä strategiakaudella Pirhan viestintää linjattiin viestintäohjelmassa, joka keskittyi erityisesti muutosvaiheen viestintään. Alkuvuosina luotiin viestinnän rakenteet, perustettiin viestintäkanavat, luotiin viestinnän toimintamallit ja konseptit sekä laadittiin viestintäohje.

Uudelle strategiakaudelle 2026-2029 viestintäohjelman nimi on muutettu viestintäsuunnitelmaksi, koska ohjelmiksi on nimetty vain ne dokumentit, jotka etenevät aluevaltuuston käsittelyyn asti. Viestintäsuunnitelma on tarkoitus hyväksyä aluehallituksessa toukokuussa 2026. Nyt käsiteltävän viestintäsuunnitelmaluonnoksen liitteenä on myös tiivistelmä edellisen viestintäohjelman toteumasta.

Käsiteltävä viestintäsuunnitelman luonnos perustuu strategiaan ja siitä tehtyyn toimeenpanosuunnitelmaan. Viestintäsuunnitelman luonnoksesta käy ilmi, että viestinnän toimintaympäristössä on monenlaisia muutoksia. Tavoitteena on myös muuttaa sitä tapaa, jolla hyvinvointialueesta yleisesti puhutaan. Tähän pyritään muun muassa tuomalla esille palveluja talouden ja rakenteiden sijaan. Osaltaan siihen vastaa esimerkiksi Me hoidamme - palvelulupaus. Niin ikään tavoitteena on lisätä viestinnän vaikuttavuutta sekä tiivistää yhteistyötä ja lisätä suunnitelmallisuutta viestinnän ammattilaisten ja palvelutuotannon välillä. Sen vuoksi viestinnällä on myös yhteisiä tavoitteita, kehittämistehtäviä ja mittareita muun muassa strategian toimeenpanosuunnitelman kärki 2:n (Vaikuttavat palvelut) kanssa.

Vaikuttamistoimielimillä on mahdollisuus vaikuttaa Pirhan suunnitelman sisältöön. Oheismateriaalina olevan esittelydiasarjan lopussa on kysymyksiä, jotka auttavat suunnitelmaluonnoksen arvioinnissa ja pohdinnassa.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

---

Vaikuttamistoimielinten omien viestintäsuunnitelmien on tarkoitus täydentää nyt käsiteltävää Pirhan yhteistä viestintäsuunnitelmaa.

Liitteenä esitysdiat ja oheismateriaalina luonnos viestintäsuunnitelmaksi 2026-2029.

### **Ehdotus**

Esittelijä: Helmi Salmelin, Nuorisovaltuuston puheenjohtaja

Nuorisovaltuusto päättää

1. käydä keskustelun viestintäsuunnitelman luonnoksen sisällöstä ja
2. antaa mahdolliset ehdotuksensa suunnitelman jatkovalmisteluun.

### **Kokouskäsittely**

Kuultiin asiantuntijana viestintäjohtaja Elina Kinnusta.

Nuorisovaltuusto kävi kokouksessa keskustelua aiheesta ja antoi Kinnuselle kommenttinsa nuorten näkökulmasta hyvinvointialueen viestintään.

Nuorisovaltuuston jäsen Pinja Kotro saapui kokoukseen ennen päätöksentekoa.

### **Päätös**

Päätösehdotus hyväksyttiin.

## **Aluehallitus, 11.05.2026, § 143**

### **Valmistelijat / lisätiedot:**

Elina Kinnunen, VIESTINTÄJOHTAJA, elina.kinnunen@pirha.fi

Liitteet

- 1 Viestintäsuunnitelma 2026–2029
- 2 Viestintäsuunnitelma, diaesitys

Hyvinvointialueen ensimmäisellä strategiakaudella Pirhan viestintää linjattiin viestintäohjelmassa, joka keskittyi erityisesti muutosvaiheen viestintään. Alkuvuosina muun muassa luotiin viestinnän rakenteet, perustettiin viestintäkanavat, luotiin viestinnän toimintamallit ja konseptit sekä laadittiin viestintäohje. Viestintäohjeessa on muun muassa yksityiskohtaisempia kuvauksia viestinnän prosesseista, käytännöistä ja kanavista.

Uudelle strategiakaudelle 2026–2029 viestintäohjelman nimi on muutettu viestintäsuunnitelmaksi. Sen liitteenä on myös tiivistelmä edellisen kauden viestintäohjelman toteumasta.

Uusi viestintäsuunnitelma perustuu strategiaan ja siitä tehtyyn toimeenpanosuunnitelmaan. Viestinnällä tähdätään erityisesti luottamuksen lisäämiseen eri keinoilla, kuten vuorovaikutuksella, avoimuudella ja monikanavaisella ja monipuolisella viestinnällä, joka ottaa huomioon erilaiset väestöryhmät. Luottamusta rakentaa myös aktiivisesti viestittävä Me hoidamme -palvelulupaus. Strategiakauden aikana tavoitteena on lisätä erityisesti viestinnän ennakkointia ja vaikuttavuutta.

Uudessa viestintäsuunnitelmassa on yhteisiä tavoitteita, kehittämistehtäviä ja mittareita palvelutuotannon kanssa. Kaikkien tehtäväalueiden ja palvelulinjojen kanssa pidetään

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

---

vuosittaiset tavoite- ja arviointikeskustelut viestinnän teemoista. Näin varmistetaan se, että myös viestinnän ammattilaisten työ tukee hyvinvointialueen perustehtäviä ja strategisia tavoitteita sekä vastaa kaikkien tehtäväalueiden tarpeisiin.

Viestintäsuunnitelma on valmisteltu yhteistyössä hyvinvointialueen vaikuttamistoimielinten kanssa. Liitteenä oleviin esittelydioihin on nostettu huomioita, joita erityisesti vaikuttamistoimielimet halusivat nostaa viestintäsuunnitelmaan. Vaikuttamistoimielinten omat viestintäsuunnitelmat täydentävät Pirhan yhteistä viestintäsuunnitelmaa.

### **Ehdotus**

Esittelijä: Marina Erhola, HYVINVOINTIALUEJOHTAJA

Aluehallitus hyväksyy strategiakauden viestintäsuunnitelman vuosille 2026–2029.

### **Kokouskäsitely**

Kokouksessa asiantuntijana viestintäjohtaja Elina Kinnunen.

### **Päätös**

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

**Asiakkuus- ja laatujaosto, § 22,24.03.2026**

**Asiakkuus- ja laatujaosto, § 29,04.05.2026**

**Aluehallitus, § 144, 11.05.2026**

**§ 144**

**Pirkanmaan hyvinvointialueen sosiaali- ja potilasasiavastaavien vuosiselvitys 2025**

34699/2025

**Asiakkuus- ja laatujaosto, 24.03.2026, § 22**

**Valmistelijat / lisätiedot:**

Katja Uitus-Mäntylä, PALVELUPÄÄLLIKKÖ, katja.uitus-mantyla@pirha.fi

Liitteet

1 Pirkanmaan hyvinvointialueen sosiaali- ja potilasasiavastaavien vuosiselvitys asiakkaan ja potilaan asemasta ja oikeuksista 2025

Laissa potilasasiavastaavista ja sosiaaliasiavastaavista (739/2023, § 8) säädetään, että potilaiden ja asiakkaiden oikeuksien ja aseman kehityksestä tulee laatia vuosittain selvitys aluehallitukselle. Aluehallitukselle annettava selvitys on annettava lisäksi tiedoksi hyvinvointialueen alueen kuntien kunnanhallituksille ja aluehallintovirastolle (2026 alkaen Lupa- ja valvontavirasto) sekä tarvittaessa muille lain 2 §:n 1 momentissa tarkoitettujen palvelujen järjestäjille ja tuottajille. Hyvinvointialueen on julkaistava selvitys internetissä ja tiedotettava selvityksen julkaisemisesta.

Pirkanmaan hyvinvointialueen (jäljempänä Pirha) hallintosäännön (§ 12, 6.kohta) mukaan asiakkuus- ja laatujaosto käsittelee vuosittain potilas- ja sosiaaliasiavastaavien selvityksen. Lisäksi jaosto valmistelee lausunnon aluehallitukselle potilas- ja sosiaaliasiavastaavien selvityksestä (§ 12, 9. kohta). Asiakkuus- ja laatujaosto on linjannut kokouksessaan 18.8.2025, että selvityksen käsittely toteutetaan kaksivaiheisesti. Ensimmäisessä kokouksessa käydään asian esittelystä lähetekeskustelu, jonka pohjalta esittelijä laatii toiseen kokoukseen lausuntoluonnoksen. Asiakkuus- ja laatujaoston käsittely tapahtuisi vuoden 2025 vuosiselvityksen osalta siten, että kokouksessa 24.3.2026 käydään asiasta lähetekeskustelu ja lausunnon sisältävä käsittely tapahtuisi jaoston kokouksessa 4.5.2026.

Taustatietoa vuoden 2025 asiavastaavien selvityksestä:

Potilas- ja sosiaaliasiavastaavatoiminnan järjestämisestä ja tuottamisesta Pirkanmaalla on vuoden 2024 alusta alkaen vastannut kokonaisuudessaan Pirha. Palvelun piiriin kuuluvat julkinen ja yksityinen sosiaali- ja terveydenhuolto sekä kuntien varhaiskasvatus.

Vuosiselvitys kuvaa sosiaali- ja potilasasiavastaavien näkemystä potilaan ja asiakkaan aseman ja oikeuksien kehityksestä vuonna 2025, mutta ei ole kokonaiskuvaus sosiaali- ja terveydenhuollon palveluiden tilasta. Selvityksessä esitetyt tiedot perustuvat asiavastaaville tulleiden potilaiden, asiakkaiden ja heidän edustajiensa sekä henkilöstön yhteydenottoihin sekä asioihin, jotka ovat tulleet esille muussa asiavastaavatoiminnassa.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

---

Pirhan potilasasiavastaaville tuli vuonna 2025 asiatapahtumia yhteensä 3194. Asiatapahtumista 191 koski yksityistä terveydenhuoltoa. Yhteydenoton tyypillisin syy oli hoidon toteuttaminen. Myös potilasvahinkoihin tai niihin liittyvistä epäilyistä sekä tietosuojaan liittyvistä erilaisista kysymyksistä sekä hoitoon pääsystä keskusteltiin paljon potilaiden kanssa.

Pirhan sosiaaliasiavastaaville tuli vuoden 2025 aikana yhteensä 773 asiatapahtumaa. Yhteydenoton syynä otettiin eniten yhteyttä palvelun toteuttamisesta. Sosiaalivastaava keskusteli asiakkaiden kanssa paljon odotuksista palveluun, päätöksistä ja sopimuksista sekä selvityksestä toimenpidevaihtoehtoihin. Selvitykseen toimenpidevaihtoehtoista kuuluivat tilanteet, joissa kyse oli siitä, ettei sosiaalihuollon henkilöstö ollut selvittänyt asiakkaalle hänen oikeuksiaan tai velvollisuuksiaan sekä erilaisia vaihtoehtoja ja niiden vaikutuksia sekä muita seikkoja, joilla oli merkitystä asiakkaan asiassa.

Sosiaali- ja potilasasiavastaavat tilastoivat yhteydenotot Sampaset-tilastointiohjelmaan. Asiakkaan asian hoitaminen alusta loppuun tilastoidaan yhdeksi asiatapahtumaksi riippumatta siitä, kuinka monta yhteydenottoa asian selvittäminen vaatii. Kyse ns. case-tilastointitavasta.

Vuoden 2025 selvityksen havainnot koskevat erityisesti alla olevia asioita. Havaintojen tarkemmat sisällöt on kuvattu selvityksessä.

- Pirhassa asiakasmaksujen perimättä jättämisen ja alentamisen käsittely on ollut jo pitkään ruuhkautunut ja asioiden käsittely on viivästynyt. Asiakasmaksuja koskevat asiat tulisi käsitellä ilman aiheetonta viivytystä.
- Potilaan oikeuksien kannalta hyvinvointialueen palveluissa olisi tärkeää varmistaa, että potilaan oikeus saada tietoa hoitonsa ajankohdasta toteutuisi tasapuolisesti kaikissa palveluissa.
- Potilaalla on oikeus laadukkaaseen, turvalliseen ja oikea-aikaiseen hoitoon. Potilasasiavastaavalle tulleiden yhteydenottojen perusteella vaikuttaa siltä, ettei hoitoon pääsy kaikilta osin toteudu aina lain mukaisesti.
- Läheisten rooli palliatiivisen hoidon, saattohoidon ja kuoleman tilanteissa olisi tärkeää huomioida. Läheisen tulisi saada riittävästi tietoa potilaan sairaudesta, tilanteesta ja ennusteesta.
- Muistutuksiin vastaamisessa tulisi panostaa kohtuullisen käsittelyajan lisäksi muistutusvastausten laatuun.
- Tiedot potilasasiavastaavan toiminnasta sekä yhteystiedoista ja potilaan muistutusmahdollisuudesta tulisi olla aina helposti löydettävissä. Puolueettoman ja riippumattoman terveydenhuollon oikeusturvaneuvonnan saamiseksi myös yksityisissä palveluissa tulisi kiinnittää huomioita tiedottamiseen.
- Yli 65-vuotiaita potilaita koskeva sairausvakuutuslain määräaikainen kokeilu tuli voimaan 2025. Riittävällä tiedottamisella tulisi varmistaa, että potilaat ymmärtävät valinnanvapauskokeilun sisällön ja välttyvät yllätyksellisiltä asiakasmaksuilta.
- Haettaessa vammaispalvelulain mukaista palvelua asian käsittelyssä on ilmennyt viiveitä arvioitaessa ensisijaisten palveluiden soveltuvuutta.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

---

Epäselvyyttä ja hämmennystä asiakkailta on ollut tilanteissa, joissa heidän palveluiden kokonaisuutta on lähdetty arvioimaan laajemmin asiakkaan itsensä haettua muutosta vain tiettyyn palveluun.

- Sosiaalihuollon toteuttamisessa tulee huomioida hallintopäätösten perusteluvollisuus sekä laajemminkin päätöksen perusteluiden merkitys asiakkaalle.
- Lastensuojelun vastentahtoisten toimien kohdalla tulee varmistaa lainmukainen ja laadukas menettely. Asianosaisten tulee saada vastentahtoisten toimia valmisteltaessa ja toimeenpantaessa riittävästi ja ymmärrettävästi tietoa ratkaisun perusteista sekä asian käsittelyn etenemisestä.
- Kuntien tehtävänä on tiedottaa, että sosiaaliasiavastaava neuvoo myös varhaiskasvatuksen asiakkaita. Sosiaaliasiavastaava pyytää kuntia lisäämään Pirhan sosiaaliasiavastaavan tiedot ja muistutusneuvonnan kunnan verkkosivuille.

Liitteenä Pirkanmaan hyvinvointialueen sosiaali- ja potilasasiavastaavan vuosiselvitys asiakkaan ja potilaan asemasta ja oikeuksista 2025.

Oheismateriaalina esittelydiat Sosiaali- ja potilasasiavastaavien vuosiselvitys 2025.

### **Ehdotus**

Esittelijä: Tuukka Salkoaho, STRATEGIA- JA YHTEISKU.JOHTAJA

Asiakkuus- ja laatujaosto käy lähetekeskustelun lausunnon antamiseksi Pirkanmaan hyvinvointialueen sosiaali- ja potilasasiavastaavien vuosiselvitykseen asiakkaan ja potilaan asemasta ja oikeuksista 2025.

### **Kokouskäsittely**

Kuultiin asiantuntijana sosiaali- ja potilasasiavastaava Taija Mehtosta ja palvelupäällikkö Katja Uitus-Mäntylää.

Jaosto kävi jatkovalmistelussa huomioitavan lähetekeskustelun asiasta ja nosti esiin lausunnossa huomioitavaksi seuraavaa:

- asiakaslähtöisen viestinnän huomioon ottaminen lausunnossa
- Asiakasmaksujen perimättä jättämisen ja alentamisen useiden kuukausien käsittelyajat.
- Hoidon saatavuuden viiveet, lainvastaisuus, potilaan tiedonsaantioikeuksien toteutuminen
- Kuolevan potilaan hoidon kehittäminen omaiset ja läheiset nykyistä paremmin huomioonottavaksi, koulutusta henkilökunnalle
- Terveysthuollon muistutusten kehittäminen aiempaa potilaskeskeisemmäksi; asiakkaan näkökulman ymmärtäminen
- Vammaisten ihmisten palvelujen saatavuus ja sujuvuus lain muututtua
- Lastensuojelun asiakkaiden oikeuksien toteutuminen, asiakaskeskeistä ts. asiakkaan näkökulmaa ja tiedontarvetta huomioonottavaa viestintää vastentahtoisten toimenpiteiden yhteydessä.

Asiaa käsitellään jaoston seuraavassa kokouksessa 4.5.2026.

### **Päätös**

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

---

## Asiakkuus- ja laatujaosto, 04.05.2026, § 29

### Valmistelijat / lisätiedot:

Katja Uitus-Mäntylä, PALVELUPÄÄLLIKKÖ, katja.uitus-mantyla@pirha.fi

### Liitteet

1 Pirkanmaan hyvinvointialueen sosiaali- ja potilasasiavastaavien vuosiselvitys asiakkaan ja potilaan asemasta ja oikeuksista 2025

Laissa potilasasiavastaavista ja sosiaaliasiavastaavista (739/2023, § 8) säädetään, että potilaiden ja asiakkaiden oikeuksien ja aseman kehityksestä tulee laatia vuosittain selvitys aluehallitukselle. Aluehallitukselle annettava selvitys on annettava lisäksi tiedoksi hyvinvointialueen alueen kuntien kunnanhallituksille ja aluehallintovirastolle (2026 alkaen Lupa- ja valvontavirasto) sekä tarvittaessa muille lain 2 §:n 1 momentissa tarkoitettujen palvelujen järjestäjille ja tuottajille. Hyvinvointialueen on julkaistava selvitys internetissä ja tiedotettava selvityksen julkaisemisesta.

Pirkanmaan hyvinvointialueen (jäljempänä Pirha) hallintosäännön (§ 12, 6.kohta) mukaan asiakkuus- ja laatujaosto käsittelee vuosittain potilas- ja sosiaaliasiavastaavien selvityksen. Lisäksi jaosto valmistelee lausunnon aluehallitukselle potilas- ja sosiaaliasiavastaavien selvityksestä (§ 12, 9. kohta). Asiakkuus- ja laatujaosto on linjannut kokouksessaan 18.8.2025, että selvityksen käsittely toteutetaan kaksivaiheisesti. Ensimmäisessä kokouksessa käydään asian esittelystä lähetekeskustelu, jonka pohjalta esittelijä laatii toiseen kokoukseen lausunnotuonnoksen. Asiakkuus- ja laatujaoston lähetekeskustelu on käyty kokouksessa 24.3.2026, § 22 ja lausunnon sisältävä käsittely tapahtuu tässä kokouksessa 4.5.2026.

Taustatietoa vuoden 2025 asiavastaavien selvityksestä:

Potilas- ja sosiaaliasiavastaavatoiminnan järjestämisestä ja tuottamisesta Pirkanmaalla on vuoden 2024 alusta alkaen vastannut kokonaisuudessaan Pirha. Palvelun piiriin kuuluvat julkinen ja yksityinen sosiaali- ja terveydenhuolto sekä kuntien varhaiskasvatus.

Vuosiselvitys kuvaa sosiaali- ja potilasasiavastaavien näkemystä potilaan ja asiakkaan aseman ja oikeuksien kehityksestä vuonna 2025, mutta ei ole kokonaiskuvaus sosiaali- ja terveydenhuollon palveluiden tilasta. Selvityksessä esitetyt tiedot perustuvat asiavastaaville tulleiden potilaiden, asiakkaiden ja heidän edustajiensa sekä henkilöstön yhteydenottoihin sekä asioihin, jotka ovat tulleet esille muussa asiavastaavatoiminnassa.

Pirhan potilasasiavastaaville tuli vuonna 2025 asiatapahtumia yhteensä 3194. Asiatapahtumista 191 koski yksityistä terveydenhuoltoa. Yhteydenoton tyypillisin syy oli hoidon toteuttaminen. Myös potilasvahinkoihin tai niihin liittyvistä epäilyistä sekä tietosuojaan liittyvistä erilaisista kysymyksistä sekä hoitoon pääsystä keskusteltiin paljon potilaiden kanssa.

Pirhan sosiaaliasiavastaaville tuli vuoden 2025 aikana yhteensä 773 asiatapahtumaa. Yhteydenoton syynä otettiin eniten yhteyttä palvelun toteuttamisesta.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

---

Sosiaalivastaava keskusteli asiakkaiden kanssa paljon odotuksista palveluun, päätöksistä ja sopimuksista sekä selvityksestä toimenpidevaihtoehtoihin. Selvitykseen toimenpidevaihtoehtoista kuuluivat tilanteet, joissa kyse oli siitä, ettei sosiaalihuollon henkilöstö ollut selvittänyt asiakkaalle hänen oikeuksiaan tai velvollisuuksiaan sekä erilaisia vaihtoehtoja ja niiden vaikutuksia sekä muita seikkoja, joilla oli merkitystä asiakkaan asiassa.

Sosiaali- ja potilasasiavastaavat tilastoivat yhteydenotot Sampaset-tilastointiohjelmaan. Asiakkaan asian hoitaminen alusta loppuun tilastoidaan yhdeksi asiatapahtumaksi riippumatta siitä, kuinka monta yhteydenottoa asian selvittäminen vaatii. Kyse ns. case-tilastointitavasta.

Vuoden 2025 selvityksen havainnot koskevat erityisesti alla olevia asioita. Havaintojen tarkemmat sisällöt on kuvattu selvityksessä.

- Pirhassa asiakasmaksujen perimättä jättämisen ja alentamisen käsittely on ollut jo pitkään ruuhkautunut ja asioiden käsittely on viivästynyt. Asiakasmaksuja koskevat asiat tulisi käsitellä ilman aiheetonta viivytystä.
- Potilaan oikeuksien kannalta hyvinvointialueen palveluissa olisi tärkeää varmistaa, että potilaan oikeus saada tietoa hoitonsa ajankohdasta toteutuisi tasapuolisesti kaikissa palveluissa.
- Potilaalla on oikeus laadukkaaseen, turvalliseen ja oikea-aikaiseen hoitoon. Potilasasiavastaavalle tulleiden yhteydenottojen perusteella vaikuttaa siltä, ettei hoitoon pääsy kaikilta osin toteudu aina lain mukaisesti.
- Läheisten rooli palliatiivisen hoidon, saattohoidon ja kuoleman tilanteissa olisi tärkeää huomioida. Läheisen tulisi saada riittävästi tietoa potilaan sairaudesta, tilanteesta ja ennusteesta.
- Muistutuksiin vastaamisessa tulisi panostaa kohtuullisen käsittelyajan lisäksi muistutusvastausten laatuun.
- Tiedot potilasasiavastaavan toiminnasta sekä yhteystiedoista ja potilaan muistutusmahdollisuudesta tulisi olla aina helposti löydettävissä. Puolueettoman ja riippumattoman terveydenhuollon oikeusturvaneuvonnan saamiseksi myös yksityisissä palveluissa tulisi kiinnittää huomioita tiedottamiseen.
- Yli 65-vuotiaita potilaita koskeva sairausvakuutuslain määräaikainen kokeilu tuli voimaan 2025. Riittävällä tiedottamisella tulisi varmistaa, että potilaat ymmärtävät valinnanvapauskokeilun sisällön ja välttyvät yllätyksellisiltä asiakasmaksuilta.
- Haettaessa vammaispalvelulain mukaista palvelua asian käsittelyssä on ilmennyt viiveitä arvioitaessa ensisijaisten palveluiden soveltuvuutta. Epäselvyyttä ja hämmennystä asiakkailla on ollut tilanteissa, joissa heidän palveluiden kokonaisuutta on lähdetty arvioimaan laajemmin asiakkaan itsensä haettua muutosta vain tiettyyn palveluun.
- Sosiaalihuollon toteuttamisessa tulee huomioida hallintopäätösten perusteluvollisuus sekä laajemminkin päätöksen perusteluiden merkitys asiakkaalle.
- Lastensuojelun vastentahtoisten toimien kohdalla tulee varmistaa lainmukainen ja laadukas menettely. Asianosaisten tulee saada vastentahtoisten toimia valmisteltaessa ja toimeenpantaessa riittävästi ja ymmärrettävästi tietoa ratkaisun perusteista sekä asian käsittelyn etenemisestä.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

---

- Kuntien tehtävänä on tiedottaa, että sosiaaliasiavastaava neuvoo myös varhaiskasvatuksen asiakkaita. Sosiaaliasiavastaava pyytää kuntia lisäämään Pirhan sosiaaliasiavastaavan tiedot ja muistutusneuvonnan kunnan verkkosivuille.

Asiakkuus- ja laatujaosto toteaa lausuntonaan selvitykseen seuraavasti:

Asiakkuus- ja laatujaosto näkee tärkeänä kiinnittää huomioita erityisesti seuraaviin asioihin, jotka on tuotu esille selvityksessä:

- Hoidon saatavuuden viiveet; lainmukaisen toiminnan varmistaminen.
- Potilaan tiedonsaantioikeuden varmistaminen.
- Kuolevan potilaan hoidon kehittäminen omaiset ja läheiset nykyistä paremmin huomioonottavaksi, koulutusta henkilökunnalle.
- Asiakasmaksujen perittämättä jättämisen ja maksualennusten käsittelyssä useiden kuukausien käsittelyajat. Asiakasmaksualennusten ja -vapautusten käsittely tulisi tapahtua viivytyksettä.
- Asiakaslähtöisyyden huomioiminen asiakkaille laadittavissa muistutusvastauksissa.
- Vammaisten palveluiden saatavuuden ja sujuvuuden varmistaminen vammaispalvelulain muututtua.
- Lastensuojelun asiakkaiden oikeuksien toteuttaminen asiakaskeskeisesti; asiakkaan näkökulman ja tiedontarpeen huomioiva viestintä vastentahtoisten toimenpiteiden yhteydessä.

Litteenä Pirkanmaan hyvinvointialueen sosiaali- ja potilasasiavastaavan vuosiselvitys asiakkaan ja potilaan asemasta ja oikeuksista 2025.

### **Ehdotus**

Esittelijä: Tuukka Salkoaho, STRATEGIA- JA YHTEISKU.JOHTAJA

Asiakkuus- ja laatujaosto päättää

1. hyväksyä esitetyn lausuntoluonnoksen,
2. tarkastaa pykälän kokouksessa ja
3. saattaa sen aluehallitukselle tiedoksi.

### **Kokouskäsittely**

Kuultiin asiantuntijana palvelupäällikkö Katja Uitus-Mäntylää.

Puheenjohtaja täydensi päätösehdotusta seuraavasti: *Asiakkuus- ja laatujaosto päättää, että asiavastaavien raportissa tehtyjen huomioiden korjaavat toimenpiteet tuodaan jaostolle tiedoksi syksyllä 2026.* Jaosto hyväksyi täydennyksen yksimielisesti.

Toimielin päätti tarkastaa pykälän kokouksessa.

### **Päätös**

Asiakkuus- ja laatujaosto päätti

1. hyväksyä esitetyn lausuntoluonnoksen, ja

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

2. että asiavastaavien raportissa tehtyjen huomioiden korjaavat toimenpiteet tuodaan jaostolle tiedoksi syksyllä 2026,
3. tarkastaa pykälän kokouksessa ja
4. saattaa sen aluehallitukselle tiedoksi.

## Aluehallitus, 11.05.2026, § 144

### Valmistelijat / lisätiedot:

Katja Uitus-Mäntylä, PALVELUPÄÄLLIKKÖ, katja.uitus-mantyla@pirha.fi

### Liitteet

1 Pirkanmaan hyvinvointialueen sosiaali- ja potilasasiavastaavien vuosiselvitys asiakkaan ja potilaan asemasta ja oikeuksista 2025

Laissa potilasasiavastaavista ja sosiaaliasiavastaavista (739/2023, § 8) säädetään, että potilaiden ja asiakkaiden oikeuksien ja aseman kehityksestä tulee laatia vuosittain selvitys aluehallitukselle. Aluehallitukselle annettava selvitys on annettava lisäksi tiedoksi hyvinvointialueen alueen kuntien kunnanhallituksille ja aluehallintovirastolle (2026 alkaen Lupa- ja valvontavirasto) sekä tarvittaessa muille lain 2 §:n 1 momentissa tarkoitettujen palvelujen järjestäjille ja tuottajille. Hyvinvointialueen on julkaistava selvitys internetissä ja tiedotettava selvityksen julkaisemisesta.

Pirkanmaan hyvinvointialueen (jäljempänä Pirha) hallintosäännön (§ 12, 6.kohta) mukaan asiakkuus- ja laatujaosto käsittelee vuosittain potilas- ja sosiaaliasiavastaavien selvityksen. Lisäksi jaosto valmistelee lausunnon aluehallitukselle potilas- ja sosiaaliasiavastaavien selvityksestä (§ 12, 9. kohta). Asiakkuus- ja laatujaosto on linjannut kokouksessaan 18.8.2025, että selvityksen käsittely toteutetaan kaksivaiheisesti. Ensimmäisessä kokouksessa käydään asian esittelystä lähetekeskustelu, jonka pohjalta esittelijä laatii toiseen kokoukseen lausuntoluonnoksen. Asiakkuus- ja laatujaoston lähetekeskustelu on käyty kokouksessa 24.3.2026, § 22 ja lausunnon sisältävä käsittely tapahtuu kokouksessa 4.5.2026.

### Taustatietoa vuoden 2025 asiavastaavien selvityksestä:

Potilas- ja sosiaaliasiavastaavatoiminnan järjestämisestä ja tuottamisesta Pirkanmaalla on vuoden 2024 alusta alkaen vastannut kokonaisuudessaan Pirha. Palvelun piiriin kuuluvat julkinen ja yksityinen sosiaali- ja terveydenhuolto sekä kuntien varhaiskasvatus.

Vuosiselvitys kuvaa sosiaali- ja potilasasiavastaavien näkemystä potilaan ja asiakkaan aseman ja oikeuksien kehityksestä vuonna 2025, mutta ei ole kokonaiskuvaus sosiaali- ja terveydenhuollon palveluiden tilasta. Selvityksessä esitetyt tiedot perustuvat asiavastaaville tulleiden potilaiden, asiakkaiden ja heidän edustajiensa sekä henkilöstön yhteydenottoihin sekä asioihin, jotka ovat tulleet esille muussa asiavastaavatoiminnassa.

Pirhan potilasasiavastaaville tuli vuonna 2025 asiatapahtumia yhteensä 3194. Asiatapahtumista 191 koski yksityistä terveydenhuoltoa. Yhteydenoton tyypillisin syy oli hoidon toteuttaminen. Myös potilasvahinkoihin tai niihin liittyvistä epäilyistä sekä

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

---

tietosuojaan liittyvistä erilaisista kysymyksistä sekä hoitoon pääsystä keskusteltiin paljon potilaiden kanssa.

Pirhan sosiaaliasiavastaaville tuli vuoden 2025 aikana yhteensä 773 asiatapahtumaa. Yhteydenoton syynä otettiin eniten yhteyttä palvelun toteuttamisesta. Sosiaalivastaava keskusteli asiakkaiden kanssa paljon odotuksista palveluun, päätöksistä ja sopimuksista sekä selvityksestä toimenpidevaihtoehtoihin. Selvitykseen toimenpidevaihtoehtoista kuuluivat tilanteet, joissa kyse oli siitä, ettei sosiaalihuollon henkilöstö ollut selvittänyt asiakkaalle hänen oikeuksiaan tai velvollisuuksiaan sekä erilaisia vaihtoehtoja ja niiden vaikutuksia sekä muita seikkoja, joilla oli merkitystä asiakkaan asiassa.

Sosiaali- ja potilasasiavastaavat tilastoivat yhteydenotot Sampaset-tilastointiohjelmaan. Asiakkaan asian hoitaminen alusta loppuun tilastoidaan yhdeksi asiatapahtumaksi riippumatta siitä, kuinka monta yhteydenottoa asian selvittäminen vaatii. Kyse ns. case-tilastointitavasta.

Vuoden 2025 selvityksen havainnot koskevat erityisesti alla olevia asioita. Havaintojen tarkemmat sisällöt on kuvattu selvityksessä.

- Pirhassa asiakasmaksujen perimättä jättämisen ja alentamisen käsittely on ollut jo pitkään ruuhkautunut ja asioiden käsittely on viivästynyt. Asiakasmaksuja koskevat asiat tulisi käsitellä ilman aiheetonta viivytystä.
- Potilaan oikeuksien kannalta hyvinvointialueen palveluissa olisi tärkeää varmistaa, että potilaan oikeus saada tietoa hoitonsa ajankohdasta toteutuisi tasapuolisesti kaikissa palveluissa.
- Potilaalla on oikeus laadukkaaseen, turvalliseen ja oikea-aikaiseen hoitoon. Potilasasiavastaavalle tulleiden yhteydenottojen perusteella vaikuttaa siltä, ettei hoitoon pääsy kaikilta osin toteudu aina lain mukaisesti.
- Läheisten rooli palliatiivisen hoidon, saattohoidon ja kuoleman tilanteissa olisi tärkeää huomioida. Läheisen tulisi saada riittävästi tietoa potilaan sairaudesta, tilanteesta ja ennusteesta.
- Muistutuksiin vastaamisessa tulisi panostaa kohtuullisen käsittelyajan lisäksi muistutusvastausten laatuun.
- Tiedot potilasasiavastaavan toiminnasta sekä yhteystiedoista ja potilaan muistutusmahdollisuudesta tulisi olla aina helposti löydettävissä. Puolueettoman ja riippumattoman terveydenhuollon oikeusturvaneuvonnan saamiseksi myös yksityisissä palveluissa tulisi kiinnittää huomioita tiedottamiseen.
- Yli 65-vuotiaita potilaita koskeva sairausvakuutuslain määräaikainen kokeilu tuli voimaan 2025. Riittävällä tiedottamisella tulisi varmistaa, että potilaat ymmärtävät valinnanvapauskokeilun sisällön ja välttyvät yllätyksellisiltä asiakasmaksuilta.
- Haettaessa vammaispalvelulain mukaista palvelua asian käsittelyssä on ilmennyt viiveitä arvioitaessa ensisijaisten palveluiden soveltuvuutta. Epäselvyyttä ja hämmennystä asiakkailla on ollut tilanteissa, joissa heidän palveluiden kokonaisuutta on lähdetty arvioimaan laajemmin asiakkaan itsensä haettua muutosta vain tiettyyn palveluun.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

---

- Sosiaalihuollon toteuttamisessa tulee huomioida hallintopäätösten perusteluvollisuus sekä laajemminkin päätöksen perusteluiden merkitys asiakkaalle.
- Lastensuojelun vastentahtoisten toimien kohdalla tulee varmistaa lainmukainen ja laadukas menettely. Asianosaisten tulee saada vastentahtoisten toimia valmisteltaessa ja toimeenpantaessa riittävästi ja ymmärrettävästi tietoa ratkaisun perusteista sekä asian käsittelyn etenemisestä.
- Kuntien tehtävänä on tiedottaa, että sosiaaliasiavastaava neuvoo myös varhaiskasvatuksen asiakkaita. Sosiaaliasiavastaava pyytää kuntia lisäämään Pirhan sosiaaliasiavastaavan tiedot ja muistutusneuvonnan kunnan verkkosivuille.

#### **Asiakkuus- ja laatujaoston lausunto 4.5.2026:**

Asiakkuus- ja laatujaosto näkee tärkeänä kiinnittää huomioita erityisesti seuraaviin asioihin, jotka on tuotu esille selvityksessä:

- Hoidon saatavuuden viiveet; lainmukaisen toiminnan varmistaminen.
- Potilaan tiedonsaantioikeuden varmistaminen.
- Kuolevan potilaan hoidon kehittäminen omaiset ja läheiset nykyistä paremmin huomioonottavaksi, koulutusta henkilökunnalle.
- Asiaksmaksujen perittämättä jättämisen ja maksualennusten käsittelyssä useiden kuukausien käsittelyajat. Asiaksmaksualennusten ja -vapautusten käsittely tulisi tapahtua viivytyksettä.
- Asiakaslähtöisyyden huomioiminen asiakkaille laadittavissa muistutusvastauksissa.
- Vammaisten palveluiden saatavuuden ja sujuvuuden varmistaminen vammaispalvelulain muututtua.
- Lastensuojelun asiakkaiden oikeuksien toteuttaminen asiakaskeskeisesti; asiakkaan näkökulman ja tiedontarpeen huomioiva viestintä vastentahtoisten toimenpiteiden yhteydessä.

Lisäksi asiavastaavien vuosiselvityksessä esiin tuotujen huomioiden korjaavat toimenpiteet tuodaan asiakkuus- ja laatujaostolle tiedoksi syksyllä 2026.

Liitteenä Pirkanmaan hyvinvointialueen sosiaali- ja potilasasiavastaavan vuosiselvitys asiakkaan ja potilaan asemasta ja oikeuksista 2025.

#### **Ehdotus**

Esittelijä: Marina Erhola, HYVINVOINTIALUEJOHTAJA

Aluehallitus päättää merkitä tiedoksi sosiaali- ja potilasasiavastaavien vuosiselvityksen 2025 sekä asiakkuus- ja laatujaoston antaman lausunnon.

#### **Kokouks käsittely**

Kokouksessa asiantuntijana palvelupäällikkö Katja Uitus-Mäntylä.

#### **Päätös**

Päätösehdotus hyväksyttiin.

#### **Tiedoksi**

Pirkanmaan kuntien kunnanhallitukset, aluehallintovirasto

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

---

**Aluehallitus, § 98,30.03.2026**

**Aluehallitus, § 130,27.04.2026**

**Aluehallitus, § 145, 11.05.2026**

**§ 145**

**Oikaisuvaatimus osavuorokautisen kiertävän perhehoidon palkkioita koskevasta päätöksestä**

33248/2025

**Aluehallitus, 30.03.2026, § 98**

**Valmistelijat / lisätiedot:**

Tuula Jutila, TOIMIALUEJOHTAJA, tuula.jutila@pirha.fi

Kaisa Taimi, PALVELUJOHTAJA, kaisa.taimi@pirha.fi

Liitteet

1 Oikaisuvaatimus aluehallituksen päätöksestä, 16.2.2026, §59

Aluehallituksen päätöksestä 16.2.2026 § 59 koskien osavuorokautisen kiertävän perhehoidon palkkioita on saapunut 27.2.2026 päivätty oikaisuvaatimus.

Oikaisuvaatimuksen ovat jättäneet yhteensä 35 kiertävää perhehoitajaa.

Oikaisuvaatimus on saapunut säädetyssä määräajassa ja sen on tehnyt asianosaisiksi katsottava taho, jolla hyvinvointialuelain 142 §:n perusteella on oikeus tehdä oikaisuvaatimus.

Aluehallitus päätti 16.2.2026 § 59 osavuorokautisen kiertävän perhehoidon kestosta ja palkkiosta. Päätöksen mukaan kesto asiakkaan kodissa on neljä (4) tuntia, ja palkkio kiertävälle perhehoitajalle on 60 euroa/ 4 tuntia/ asiakas.

Kiertävä perhehoito on vain yksi tapa järjestää perhehoitoa. Perhehoitona toteutuvia muita palveluita ovat osavuorokautinen perhehoito (ryhmämuotoinen perhehoito, osavuorokautinen perhehoito perhehoitajan kodissa), tilapäinen perhehoito (perhehoitajan kodissa, asiakkaan kodissa, päivystyksellinen perhehoito joko asiakkaan tai perhehoitajan kodissa) ja pitkäaikainen perhehoito. Tarkempi kuvaus on aluehallituksen 16.2.2026 § 59 liitteessä.

**Oikaisuvaatimuksen sisältö**

Oikaisuvaatimuksessa esitetään päätöksen kumoamista, koska oikaisuvaatimuksen tekijöiden mielestä se tekisi kiertävien perhehoitajien toimeentulosta mahdotonta, heikentäisi omaishoitajien asemaa, olisi lainsäädännön vaatimusten sekä Pirkanmaan hyvinvointialueen strategian vastainen, eikä huomioisi erilaisten asiakasryhmien erilaisia tarpeita.

Oikaisuvaatimuksessa esitetään, että palkkio tulisi määritellä sellaiselle tasolle, että se vastaisi asiakkaiden hoidettavuutta ja toiminnan luonnetta, eikä poistaisi perhehoitajilta vuosien aikana kertyneitä lainsäädännön mukaisen palkkakertoimen mukaisia korotuksia.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

---

Lisäksi esitetään, että käyntien kestoon tulisi palauttaa joustot, jotka palvelisivat asiakkaiden hoitotarvetta, mahdollistaisivat omaishoitajien jaksamista tukevien lakisääteisten vapaiden täysimääräisen pitämisen ja antaisivat perhehoitajille tosiasiallisen mahdollisuuden tehdä kaksikin asiakaskäyntiä saman päivän aikana.

Oikaisuvaatimus on päätösesityksen liitteenä.

### **Perustelu**

Oikaisuvaatimuksessa tuotiin esille lukuisia asioita liittyen perhehoitoon, jotka eivät kuitenkaan olleet valituksen alaisessa päätöksessä käsiteltävinä tai päätettävinä. Oikaisuvaatimuksessa nostettuja muita asioita on mahdollista tarkastella osana perhehoidon kehittämistä. Lisäksi perhehoidon toimintaohje päivitetään. Toimintaohje on konkreettinen listaus käytännön asioista liittyen perhehoitoon ja se on tarkoitettu sekä viranhaltijoiden, perhehoitajien että perhehoidon asiakkaiden tueksi. Tässä oikaisuvaatimusasiassa käsitellään yksinomaan aluehallituksen päätöstä 16.2.2026 § 59 ja siihen kohdistunutta oikaisuvaatimusta.

Perhehoitajat toimivat toimeksiantosopimussuhteessa hyvinvointialueeseen. Toimeksiantosopimus tehdään aina asiakaskohtaisesti perhehoitajan kanssa. Asiakkaan palvelutarve määrittää sen, millaisia palveluja hänelle järjestetään. Toimeksiantosopimuksessa määritellään yksilöllisesti asiakkaalle myönnetty palvelu, sen kesto ja siitä maksettava palkkio perhehoitajalle. On huomioitava, että perhehoitaja ei ole työsuhteessa, vaan hän toimii toimeksiantosopimuksella hyvinvointialueen kanssa. Tämä on selkeästi määritelty myös perhehoitolaissa (263/2015) sekä Terveysten- ja hyvinvoinnin laitoksen (THL) antamissa ohjeistuksissa. Toimeksiantosopimussuhteen kohdalla ei koskaan sovelleta työsopimus- ja/tai työaikalainsäädäntöä; käytännössä tämä tarkoittaa, että hoitopalkkio ei ole palkkaa, vaan palkkio. Perhehoitaja vastaa omista sosiaaliturvajärjestelyistään eri tavalla kuin työntekijä ja toimeksiantosuhte perustuu perhehoitolain mukaiseen tehtävään, ei työsopimuslakiin.

Perhehoitajalta ei edellytetä sosiaali- ja terveydenhuollon ammattitutkintoa, vaan perhehoitajien tulee hyvinvointialueen voimassa olevien toimintaohjeiden mukaan käydä hyvinvointialueen järjestämä perhehoidon ennakkovalmennus. Tämän vuoksi perhehoitoon ei voida myöskään ohjata sellaisia asiakkaita, joilla on suuri hoitoisuus tai tarve hoitajan ammatilliselle osaamiselle. Kiertävässä osavuorokautisessa perhehoidossa asiakkaan kotona perhehoitaja vastaa yhden asiakkaan hoidosta kerrallaan. Perhehoidon asiakasohjaus ottaa tämän asian huomioon, kun järjestetään asiakkaan yksilöllisistä palvelutarvetta vastaavaa palvelua.

Valmistelussa tarkasteltiin ja vertailtiin laajasti muiden hyvinvointialueiden perhehoidon järjestämisen tapoja ja perhehoitajille maksettavien palkkioiden suuruksia. Hyvinvointialueiden tuntipalkkion laskennallinen keskiarvo on 16 euroa /tunti. Vertailun vuoksi tarkasteltiin myös tutkinnon suorittaneen lähihoitajan tehtäväkohtaista tuntipalkkaa, joka on keskimäärin 16,74 euroa/tunti.

Aluehallitus päätti 16.2.2026 § 59 osavuorokautisen kiertävän perhehoidon kestosta ja palkkiosta kolmen eri vaihtoehdon väliltä. Hyväksytyksi tullut vaihtoehto oli hyvinvointialueelle kustannusneutraalein. Vaihtoehto mahdollistaa myös muun toiminnan/työn ja perhehoidon yhdistämisen perhehoitajalle hänen valintansa

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

---

mukaisesti. Malli mahdollistaa myös kahden eri asiakkaan hoitamisen samana päivänä. Malli takaa myös asiakkaalle myönnetyn palvelun toteutumisen myönnetyn tuntimäärän mukaisesti.

Vaihtoehtoissa esitettiin myös tuntipalkkioperusteista mallia, jonka alin tuntimäärä olisi ollut kaksi (2) tuntia ja ylin kuusi (6) tuntia. Asiakkaan yksilöllinen palvelutarve olisi tällöin tarkemmin määritellyt kiertävän osavuorokautisen perhehoidon keston. Tämä vaihtoehto olisi kuitenkin lisännyt hyvinvointialueen kustannuksia ja resurssitarvetta.

Osavuorokautisen kiertävän perhehoidon keston ja palkkion määräytymisen osalta ei ole rikottu voimassa olevaa lainsäädäntöä tai toimittu vastoin hyvinvointialueen strategiaa.

Liitteenä oikaisuvaatimus (henkilötiedot poistettu). Oheismateriaalina oikaisuvaatimus (sis. henkilötiedot).

#### **Ehdotus**

Esittelijä: Marina Erhola, HYVINVOINTIALUEJOHTAJA

Aluehallitus päättää hylätä oikaisuvaatimuksen.

#### **Kokouskäsittely**

Kokouksessa asiantuntijana toimialuejohtaja Tuula Jutila.

Aluehallituksen jäsen Taru Tolvanen esitti, että asia jätetään pöydälle.

Kannatus: Atanas Aleksovski

Hyväksyttiin yksimielisesti.

#### **Päätös**

Asia jätettiin pöydälle.

---

### **Aluehallitus, 27.04.2026, § 130**

#### **Valmistelijat / lisätiedot:**

Tuula Jutila, TOIMIALUEJOHTAJA, tuula.jutila@pirha.fi

Kaisa Taimi, PALVELUJOHTAJA, kaisa.taimi@pirha.fi

#### **Liitteet**

1 Oikaisuvaatimus aluehallituksen päätöksestä, 16.2.2026, §59

Asian esittely aluehallituksen 30.3.2026 kokouksella § 98.

Liitteenä oikaisuvaatimus (henkilötiedot poistettu). Oheismateriaalina oikaisuvaatimus (sis. henkilötiedot).

#### **Ehdotus**

Esittelijä: Marina Erhola, HYVINVOINTIALUEJOHTAJA

Aluehallitus päättää hylätä oikaisuvaatimuksen.

#### **Kokouskäsittely**

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

---

Kokouksessa asiantuntijana toimialuejohtaja Tuula Jutila.

Aluehallituksen jäsen Taru Tolvanen esitti, että asia jätetään pöydälle.

Kannatus: Milka Hanhela, Hanna Sareila, Petra Schulze Steinen

Hyväksyttiin yksimielisesti.

### **Päätös**

Asia jätettiin pöydälle.

## **Aluehallitus, 11.05.2026, § 145**

### **Valmistelijat / lisätiedot:**

Tuula Jutila, TOIMIALUEJOHTAJA, tuula.jutila@pirha.fi

Kaisa Taimi, PALVELUJOHTAJA, kaisa.taimi@pirha.fi

### **Liitteet**

1 Oikaisuvaatimus aluehallituksen päätöksestä, 16.2.2026, §59

2 Osavuorokautinen kiertävä perhehoito AH 5-2026

Asian esittely aluehallituksen 30.3.2026 kokouksella § 98.

Liitteenä oikaisuvaatimus (henkilötiedot poistettu). Oheismateriaalina oikaisuvaatimus (sis. henkilötiedot).

### **Ehdotus**

Esittelijä: Marina Erhola, HYVINVOINTIALUEJOHTAJA

Aluehallitus päättää hylätä oikaisuvaatimuksen.

### **Kokouskäsitely**

Aluehallituksen jäsen Taru Tolvasen muutosesitys:

1. Hyväksytään oikaisuvaatimus siltä osin kuin vaaditaan aiemman päätöksen kumoamista.
2. Pirha ottaa kiertävän perhehoidon osalta käyttöön aikaisemman valmistelun pohjalta luodun mallin 3.
3. Toimeksiantosopimukset jatkuvat vanhan mallin mukaisina kunnes uusi malli on saatu otettua käyttöön.

Kannatus: Milka Hanhela, Hanna Sareila, Petra Schulze Steinen, Touko Sikala ja Petri Siuro. Hyväksyttiin.

Osavuorokautinen kiertävä perhehoito, vaihtoehto palkkiomalleista on pöytäkirjan liitteenä ja se on lähetetty 12.5.2026 aluehallituksen jäsenille.

Aluehallituksen jäsen Milka Hanhelan ponsiesitys: "Palkkiomallin toimeenpanossa ratkotaan oikaisuvaatimuksessa mainitut epäselvyydet liittyen kiertävien perhehoitajien vapaakertymiin sekä korvauksiin työhön liittyvistä velvoitteista kuten koulutuksiin ja ohjaukseen osallistumisesta."

Kannatus: Hanna Sareila, Petra Schulze Steinen ja Petri Siuro. Hyväksyttiin.

### **Päätös**

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

---

Aluehallitus päätti

1. hyväksyä oikaisuvaatimuksen siltä osin kuin vaaditaan aiemman päätöksen kumoamista,
2. Pirha ottaa kiertävän perhehoidon osalta käyttöön aikaisemman valmistelun pohjalta luodun mallin 3 (pöytäkirjan liitteenä).
3. toimeksiantosopimukset jatkuvat vanhan mallin mukaisina kunnes uusi malli on saatu otettua käyttöön

Lisäksi aluehallitus hyväksyi seuraavan toivomusponnen: "Palkkiomallin toimeenpanossa ratkotaan oikaisuvaatimuksessa mainitut epäselvyydet liittyen kiertävien perhehoitajien vapaakertymiin sekä korvauksiin työhön liittyvistä velvoitteista kuten koulutuksiin ja ohjaukseen osallistumisesta."

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

## § 146

### Oikaisuvaatimus syövän hoito, kirurgia ja vatsasairaudet, viranhaltijan irtisanomiseen liittyen

13606/2026

#### Valmistelijat / lisätiedot:

Leena Tiainen, TOIMIALUEJOHTAJA YLILÄÄKÄRI, leena.tiainen@pirha.fi

Elina Reinikainen, PALVELUSSUHDEPÄÄLLIKKÖ, elina.reinikainen@pirha.fi

#### Liitteet

1 Oikaisuvaatimus\_virkasuhteen\_irtisanominen\_julkinen

#### Asian tausta

Toimialuejohtaja Leena Tiainen on tehnyt 4.3.2026 päätöksen § 24/2026 (34834/2025) viranhaltijan virkasuhteen irtisanomisesta.

Päätöksestä on tehty oikaisuvaatimus, joka on saapunut Pirkanmaan hyvinvointialueen kirjaamoon 17.3.2026.

Oikaisuvaatimuksessa on vaadittu viranhaltijapäätöksen kumoamista. Lisäksi oikaisuvaatimuksessa on vaadittu, että hyvinvointialueen tulee korvata oikaisuvaatimuksen tekijän asianajokulut, yhteensä 2.100 euroa tässä vaiheessa.

#### Oikaisuvaatimuksen perustelut

Oikaisuvaatimuksen tekijä, jonka virkasuhteen irtisanomista päätös on koskenut, katsoo että irtisanomispäätös on kunnallisen viranhaltijalain vastainen.

Oikaisuvaatimuksen tekijä katsoo, että irtisanomiselle ei ole lain edellyttämää asiallista ja painavaa irtisanomisperustetta, ja irtisanominen näyttyy myös syrjintäkiellon vastaisena, koska irtisanomiseen on ollut osasyynä oikaisuvaatimuksen tekijän terveydentila.

Lisäksi oikaisuvaatimuksen tekijä katsoo, että hänen kohdallaan on laiminlyöty lain edellyttämä varoituksen antaminen ennen irtisanomista.

#### Varoituksen antaminen ja viranhaltijan kuuleminen

Kunnan ja hyvinvointialueen viranhaltijasta annetun lain 35.3 §:n mukaan viranhaltijaa, joka on laiminlyönyt virkasuhteesta johtuvien velvollisuuksiensa täyttämisen tai rikkonut niitä, ei saa irtisanoa ennen kuin hänelle on varoituksella annettu mahdollisuus korjata menettelynsä. Ko. lain 43 §:n mukaan ennen työnantajan suorittamaa irtisanomista tai purkamista viranhaltijalle on varattava tilaisuus tulla kuulluksi virkasuhteen päättämisen syistä perusteluineen.

Viranhaltijalle on annettu varoitukset 3.10.2023 ja 4.2.2025 sekä huomautus 17.9.2024.

Viranhaltijaa on kuultu ennen irtisanomista ja hänelle on selvitetty irtisanomisen perusteet kuulemistilaisuuksissa 16.2.2026 ja 4.3.2026.

#### Päätöksen perustelut

#### Asiallinen ja painava syy

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

---

Kunnan ja hyvinvointialueen viranhaltijasta annetun lain (304/2003) 35.1 §:n mukaan työnantaja ei saa irtisanoa virkasuhdetta viranhaltijasta johtuvasta syystä, ellei tämä syy ole asiallinen ja painava. Tällaisena syynä voidaan pitää virkasuhteesta, laista tai määräyksistä johtuvien, virkasuhteeseen olennaisesti vaikuttavien velvoitteiden vakavaa rikkomista tai laiminlyöntiä sekä sellaisten viranhaltijan henkilöön liittyvien työntekoedellytysten olennaista muuttumista, joiden vuoksi viranhaltija ei enää kykene selviytymään tehtävistään. Syyn asiallisuutta ja painavuutta arvioitaessa on otettava huomioon työnantajan ja viranhaltijan olosuhteet kokonaisuudessaan.

Oikaisuvaatimuksen tekijä on rikkonut/laiminlyönyt virkasuhteesta johtuvia velvoitteitaan niin vakavasti, että hänen virkasuhteensa irtisanominen on ollut perusteltua. Viranhaltija on rikkonut olennaisia erikoislääkärin tietosuojavelvoitteita tulostamalla salassa pidettäviä potilastietoja sisältäviä asiakirjoja sekä säilyttämällä tulosteita huolimattomasti vastoin lakisääteisiä tietosuojavelvoitteita sekä työnantajan tietosuojaa koskevia käytäntöjä ja ohjeistuksia. Viranhaltija on siten vakavasti vaarantanut salassa pidettävien potilastietojen suojan. Potilastietojen huolimaton käsittely on koskenut noin 50 potilaan tietoja.

Työnantaja on katsonut viranhaltijan rikkomuksen niin vakavaksi, että työnantajalta ei ole voinut kohtuudella edellyttää virkasuhteen jatkamista. Viranhaltijan irtisanomiselle on näin ollen ollut lainmukainen asiallinen ja painava peruste.

### **Oikaisuvaatimuksessa esitetyt muut seikat**

Oikaisuvaatimuksessa esitetyillä muilla seikoilla ei ole ollut merkitystä irtisanomisperustetta arvioitaessa. Esimerkiksi henkilön terveydentila ei ole vaikuttanut irtisanomispäätökseen, eikä päätöstä ole tehty syrjintäkiellon vastaisesti.

### **Päätöksen lainmukaisuus**

Irtisanomispäätöksen on tehnyt asiassa toimivaltainen viranhaltija ja päätös on sekä lainmukainen että tarkoituksenmukainen.

Edellä esitetyillä perusteilla esitetään, että oikaisuvaatimus ja esitetty vaatimus oikeudenkäyntikulujen korvaamisesta tulee hylätä perusteettomana.

Asian liitteenä on oikaisuvaatimus (henkilötiedot poistettu). Oheismateriaalina muutoksenhaun kohteena oleva viranhaltijapäätös ja oikaisuvaatimus (sis. henkilötiedot).

### **Ehdotus**

Esittelijä: Marina Erhola, HYVINVOINTIALUEJOHTAJA

Aluehallitus päättää

1. hylätä oikaisuvaatimuksen edellä esitetyillä perusteilla,
2. hylätä oikaisuvaatimuksessa esitetyn oikeudenkäyntikuluvaatimuksen perusteettomana.

### **Kokouks käsittely**

Kokouksessa asiantuntijoina palvelussuhdepäällikkö Elina Reinikainen ja toimialuejohtaja Leena Tiainen.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

---

**Päätös**

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

## § 147

### Oikaisuvaatimus psykiatrian ylilääkärin virkavalinnasta

1716/2026

#### Valmistelijat / lisätiedot:

Markus Paananen, PALVELULINJAJOHTAJA, markus.paananen@pirha.fi

Sami Uusitalo, HENKILÖSTÖPÄÄLLIKKÖ, sami.uusitalo@pirha.fi

Elina Reinikainen, PALVELUSSUHDEPÄÄLLIKKÖ, elina.reinikainen@pirha.fi

#### Liitteet

1 Oikaisuvaatimus\_valintapäätös\_julkinen

Palvelulinjajohtaja Markus Paananen on tehnyt virkavalintapäätöksen 29.1.2026 § 6 /2026 psykiatrian toimialueen ylilääkärin viran täyttämiseksi.

Virkavalintapäätöksestä on tehty oikaisuvaatimus, joka on saapunut Pirkanmaan hyvinvointialueen kirjaamoon 12.2.2026. Oikaisuvaatimuksessa on vaadittu viranhaltijapäätöksen kumoamista ja asian palauttamista uudelleen käsiteltäväksi. Lisäksi on vaadittu, että rekrytointiprosessi aloitetaan uudelleen siten, että kaikkia hakijoita kohdellaan yhdenvertaisesti ja tasapuolisesti ja että hakijoiden soveltuvuus arvioidaan objektiivisesti.

Oikaisuvaatimuksen tekijä katsoo, että virkavalinnassa on tapahtunut menettelyvirhe, koska häntä ei ole haastateltu virkavalintaa varten. Tämän vuoksi hän katsoo, että hakijoita ei ole kohdeltu yhdenvertaisesti ja valintaperusteet ovat puutteelliset eivätkä ole objektiivisia. Näihin syihin vedoten oikaisuvaatimuksen tekijä katsoo tulleen kohdelluksi syrjivästi rekrytointiprosessissa.

Oikaisuvaatimuksen tekijä katsoo myös, että haastatteluista olisi pitänyt laatia haastattelumuistiot tai -pöytäkirjat, jotta haastattelujen sisältö, hakijoiden arviointi ja valintapäätöksen perustelut haastattelujen osalta voitaisiin todentaa objektiivisesti. Lisäksi hän kokee, että valitun hakijan ansioituneisuus ja soveltuvuus ylilääkärin virkaan on jäänyt perustelematta.

#### Vastaus oikaisuvaatimukseen

Psykiatrian toimialueen ylilääkärin virka on julistettu haettavaksi Pirkanmaan hyvinvointialueen internet-sivuilla osoitteessa [www.pirha.fi](http://www.pirha.fi), hakuavain Pirha-01-7934-25. Haku aika oli 29.12.2025 - 12.01.2026.

Tehtävän hakuilmoituksen mukaan ylilääkärin tehtävänä on kehittää ja johtaa psykiatrian hoitoprosesseja ja niiden jalkauttamista. Tehtävään kuuluu ammatinharjoittamismallin kehittäminen sekä implementointi. Lisäksi tehtävään kuuluu yhteistyötä kova-lääkäreiden (koulutusvastuulääkäri) kanssa erikoistuvien lääkäreiden tukemiseksi. Yhteistyö eri erikoisalojen ja perusterveydenhuollon kanssa on tärkeää.

Tehtävän hakuilmoituksen mukaan ylilääkärin viran kelpoisuusvaatimuksena on Suomessa laillistettu psykiatrian erikoislääkäri ja rajoittamaton oikeus harjoittaa ammattia Suomessa. Eduksi katsotaan kehittämisorientoitunut ja ratkaisukeskeinen työote, hyvät yhteistyö- ja vuorovaikutustaidot sekä kyky toimia moniammatillisessa

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

---

kentässä. Eduksi katsotaan myös ymmärrys sosiaalipalveluiden, kuten vammaispalveluiden, ja terveydenhuoltojärjestelmän laajasta toiminnasta ja yhteistyöstä eri tasoilla.

### **Hakijoiden haastattelut**

Ylilääkärin virkaa haki määrääjassa kolme henkilöä. Kaikki hakijat täyttivät kelpoisuusvaatimukset ja kaikki hakijat päätettiin kutsua haastatteluun. Kaikille tehtävän hakijoille on lähetetty kaksi rekrytointijärjestelmän automaattiviestiä, joissa hakijoille on kerrottu, että haastattelukutsut toimitetaan puhelimitse. Oikaisuvaatimuksen tekijä ei ole hakemuksessaan ilmoittanut ajanjaksoa, jolloin hän ei olisi tavoitettavissa tai käytettävissä haastatteluun.

Haastatteluille määriteltiin 16.1.2026 seuraavat ajankohdat: 22.1.2026 klo 8.00 ja klo 11.00 sekä 23.1.2026 klo 8.00 ja klo 14.00. Kaikkia hakijoita pyrittiin tavoittamaan puhelimitse 16.1.2026 haastatteluajankohdan sopimiseksi. Yhtä hakijaa, oikaisuvaatimuksen tekijää, ei tuolloin tavoitettu.

Oikaisuvaatimuksen tekijä on esittänyt oikaisuvaatimuksessaan, että hän on soittanut rekrytointiasiantuntijalle takaisin 16.1.26 ja jättänyt ääniviestin. Rekrytointiasiantuntijalla ei kuitenkaan ole tietoa tällaisesta puhelusta, eikä tällaista puhelua löydy puhelinlokista.

Oikaisuvaatimuksen tekijä on soittanut rekrytointiasiantuntijalle maanantaina 19.1.2026, mutta rekrytointiasiantuntija ei ollut kyseisenä ajankohtana tavoitettavissa. Rekrytointiasiantuntija yritti tavoittaa oikaisuvaatimuksen tekijää uudelleen 20.1.2026, jolloin puhelu ohjautui vastaajaan.

Koska oikaisuvaatimuksen tekijää ei tavoitettu puhelimitse, rekrytointiasiantuntija lähetti hänelle 20.1.2026 sähköpostitse ehdotuksen haastatteluajasta 23.1.2026, koska kaikki 22.1.2026 haastatteluajat olivat tässä vaiheessa jo varattuja. Oikaisuvaatimuksen tekijä vastasi samana päivänä, että tarjottu haastatteluajankohta ei sovi hänelle.

Rekrytointiasiantuntija tarjosi oikaisuvaatimuksen tekijälle vielä kolmatta haastatteluaikaa maanantaille 26.1.2026. Oikaisuvaatimuksen tekijä kuitenkin kieltäytyi tästä ajankohdasta sähköpostilla 22.1.2026. Tämän jälkeen työnantaja katsoi, että rekrytointiprosessia on jatkettava ilman oikaisuvaatimuksen tekijän haastattelua, koska työnantajalla on ollut tarve saada rekrytointiprosessi toteutettua mahdollisimman pian. Palvelulinjajohtaja Markus Paananen ja psykiatrian toimialuejohtaja, ylilääkäri Hanna-Mari Alanen sekä henkilöstöpäällikkö Sami Uusitalo ovat haastatelleet kaksi hakijaa, joiden kanssa oli saatu sovittua haastatteluaika.

### **Virkavalintaprosessi ja -päätös**

Virkavalintaan liittyvä prosessi, aikataulu ja tarjotut haastatteluajankohdat olivat kaikille hakijoille yhteneväiset ja kaikkia hakijoita on kohdeltu valintaprosessissa yhdenmukaisesti. Haastatteluista ei ole laadittu muistioita, vaan haastateltujen hakijoiden osalta on laadittu ansiovertailu. Ansiovertailu on toimitettu oikaisuvaatimuksen tekijälle hänen pyynnöstään. Virkavalintapäätös on perustunut kokonaisarviointiin, jossa on otettu huomioon mm. hakijoiden koulutustausta ja aiempi työkokemus, hakemusasiakirjoissa esitetyt seikat sekä henkilöhaastattelut.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

---

### **Johtopäätös**

Edellä esitetyn perusteella työnantaja on toiminut tasapuolisesti ja asianmukaisesti rekrytointiprosessissa, eikä oikaisuvaatimuksessa ole esitetty perusteita päätöksen muuttamiselle tai kumoamiselle. Virkavalintapäätös on ollut tarkoituksenmukainen, se ei ole syntynyt virheellisessä järjestyksessä eikä se ole muutenkaan lainvastainen tai syrjivä. Näin ollen aluehallituksen tulisi hylätä oikaisuvaatimus perusteettomana.

Asian liitteenä on oikaisuvaatimus (henkilötiedot poistettu). Oheismateriaalina muutoksenhaun kohteena oleva viranhaltijapäätös ja oikaisuvaatimus (sis. henkilötiedot).

### **Ehdotus**

Esittelijä: Marina Erhola, HYVINVOINTIALUEJOHTAJA

Aluehallitus päättää hylätä oikaisuvaatimuksen edellä esitetyillä perusteilla.

### **Päätös**

Päätösehdotus hyväksyttiin.

### **Tiedoksi**

Valmistelijat, oikaisuvaatimuksen tekijä

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

---

## § 148

### Vastaus valtuustoaloitteeseen - Käyttämättömien vastaanottoaikojen määrän vähentäminen

404/2025

#### Valmistelijat / lisätiedot:

Olli Leppänen, YLILÄÄKÄRI, olli.leppanen@pirha.fi  
Jukka Karjalainen, YLILÄÄKÄRI, jukka.karjalainen@pirha.fi

#### Liitteet

- 1 Valtuustoaloite - Käyttämättömien vastaanottoaikojen määrän vähentäminen
- 2 Vastaus valtuustoaloitteeseen - Käyttämättömien vastaanottoaikojen vähentäminen
- 3 Liite, Sairaalapalveluiden perumattomat ja peruuntuneet varaukset v. 2025

Valtuutettu Sinikka Torkkola (vas) on jättänyt valtuustoaloitteen 8.12.2025 käyttämättömien vastaanottoaikojen määrän vähentämisestä aluevaltuustossa 8.12.2025.

Vastausta valtuustoaloitteeseen on valmisteltu sairaalapalvelujen ylilääkäri Olli Leppäsen ja avopalveluiden ylilääkäri Jukka Karjalaisen toimesta.

Valtuustoaloitteen johdosta annettu vastaus ja valtuustoaloite sekä liite sairaalapalveluiden käyttämättömistä ajoista v. 2025 ovat liitteenä.

#### Ehdotus

Esittelijä: Marina Erhola, HYVINVOINTIALUEJOHTAJA

Aluehallitus päättää esittää aluevaltuustolle, että se merkitsee aloitteiseen laaditun vastauksen tiedoksi.

#### Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

## § 149

### Aluehallituksen otto-oikeuden käyttäminen

Hyvinvointialuelain 97§:n mukaan aluehallitus, aluehallituksen puheenjohtaja, hyvinvointialuejohtaja ja hallintosäännössä määrätty hyvinvointialueen viranhaltija voivat ottaa aluehallituksen käsiteltäväksi asian, joka on tämän lain nojalla siirretty aluehallituksen alaisen viranomaisen tai aluehallituksen jaoston toimivaltaan ja jossa asianomainen viranomaisen on tehnyt päätöksen.

Hyvinvointialueen hallintosäännön 9 luvun mukaan asian ottamisesta aluehallituksen käsiteltäväksi voi päättää aluehallitus, aluehallituksen puheenjohtaja ja hyvinvointialuejohtaja.

Hallintosäännön 10 luvun mukaan aluehallituksen alaisen viranomaisen on ilmoitettava aluehallitukselle tekemistään ottokelpoisista päätöksistä lukuun ottamatta sellaisia asioita tai asiaryhmiä, joista aluehallitus on päättänyt, ettei se käytä otto-oikeuttaan.

Päätöspöytäkirjat ovat nähtävissä sähköisessä kokoustyötilassa (Pirre).

Jaostojen kokouspöytäkirjat ovat nähtävissä hyvinvointialueen verkkosivuilla.

#### [Konserni- ja toimitilajaoston kokous 21.4.2026](#)

Hyvinvointialuejohtaja

Hankinta:

§ 37/2026 Ikäihmisten ympärivuorokautisen palveluasumisen hankinta, 05.05.2026

Hankintajohtaja

Palveluseteli:

§ 6/2026 Koululaisen näöntutkimuksen palvelusetelin sääntökirjan muuttaminen, 29.04.2026

Tukipalvelujohtaja

Hankinta:

§ 11/2026 Pirkanmaan hyvinvointialueen suun terveydenhuollon potilastietojärjestelmän hankinta, 29.04.2026

Ikäihmisten ja vammaisten palvelujen palvelulinjajohtaja

§ 48/2026 Oikaisuvaatimus päätöksestä sopimusten siirrosta Keiturin Sote Oy:ltä Pirkanmaan hyvinvointialueelle, 29.04.2026

Palveluseteli:

§ 42/2026 Hoiva Anniina Oy hyväksyminen Pirkanmaan hyvinvointialueen omaishoidontuen vapaan 18-64 v. palvelusetelituottajaksi, 23.04.2026

§ 43/2026 Hoiva Anniina Oy hyväksyminen Pirkanmaan hyvinvointialueen omaishoidontuen vapaan alle 18 v. palvelusetelituottajaksi, 23.04.2026

§ 44/2026 Hoiva Anniina Oy hyväksyminen Pirkanmaan hyvinvointialueen omaishoidontuen vapaan yli 65 v. palvelusetelituottajaksi, 23.04.2026

§ 45/2026 Hoiva Anniina Oy hyväksyminen siivouspalvelun palvelusetelituottajaksi, 23.04.2026

§ 46/2026 Esperri Care Oy / Esperri Hoivakoti Elokaari hyväksyminen Pirkanmaan hyvinvointialueen omaishoidontuen vapaan yli 65 v. palvelusetelituottajaksi,

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

---

24.04.2026

§ 47/2026 Aana Palvelut Oy hyväksyminen henkilökohtaisen avun palvelusetelituottajaksi, 29.04.2026

§ 49/2026 Hoivakoti Raijamaija Oy hyväksyminen Ikäihmisten ympärivuorokautisen palveluasumisen palvelusetelituottajaksi, 04.05.2026

Sote-johtaja

Yleishallinto:

§ 44/2026 Sosiaali- ja terveystieteiden toimintasääntö 5.5.2026 alkaen, 04.05.2026

Hallintojohtaja

Lahjoitukset ja testamentit:

§ 15/2026 Lomaosakkeen myynti, 05.05.2026

§ 16/2026 Lomaosakkeen myynti, 05.05.2026

Sairaalapalvelujen palvelulinjajohtaja

Palveluseteli:

§ 33/2026 Erikoissairaanhoidon palvelusetelin arvon ja sääntökirjan muuttaminen, 29.04.2026

Talous ja hinnastot:

§ 31/2026 Sairaalapalvelujen palvelulinjan käyttösuunnitelman 2026 muuttaminen, 23.04.2026

Tutkimus- ja kehitysjohtaja

Hankinta:

§ 10/2026 Pirkanmaan hyvinvointialueen ja Tampereen korkeakoulukonsernin TKIO-yhteistyöohjelma (2026–2028) asiantuntijapalvelun hankinta, 06.05.2026

### **Ehdotus**

Esittelijä: Marina Erhola, HYVINVOINTIALUEJOHTAJA

Aluehallitus päättää, että ei käytä otto-oikeutta

1. viranhaltijoiden edellä mainittuihin päätöksiin,
2. jaostojen edellä mainittuihin päätöksiin.

### **Päätös**

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

---

## Aluevalitusohje

§145, §146, §147

## Aluevalitusohje

Oikaisuvaatimukseen annettuun päätökseen saa hakea muutosta aluevalituksin vain se, joka on tehnyt oikaisuvaatimuksen. Jos päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa päätökseen kuitenkin hakea muutosta aluevalituksin myös asianosainen sekä hyvinvointialueen jäsen. (Laki hyvinvointialueesta 142 §.)

## Valitusviranomainen

Hämeenlinnan hallinto-oikeus

Postiosoite:

Raatihuoneenkatu 1

13100 Hämeenlinna

Puhelin: 029 56 42210

Valituksen Hämeenlinnan hallinto-oikeuteen voi tehdä hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa, postitse tai sähköpostitse.

Asiointipalvelu: [asiointi.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet](https://asiointi.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet). Sähköinen asiointipalvelu on tietoturvallinen tapa toimittaa salassa pidettäviä ja arkaluonteisia asiakirjoja.

Sähköpostiosoite: [hameenlinna.hao@oikeus.fi](mailto:hameenlinna.hao@oikeus.fi). Erityisesti salassa pidettävien ja arkaluontoisten asiakirjojen osalta on suositeltavaa käyttää ensisijaisesti sähköistä asiointipalvelua tai [oikeusministeriön turvapostia](#).

## Valitusaika

Valitus on tehtävä **30 päivän** kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Viranomaiselle toimitetun sähköisen asiakirjan katsotaan saapuneen määräajassa, jos asiakirja saapuu viimeistään määräajan viimeisen päivän aikana. Paperinen valituskirjelmä on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä.

Hyvinvointialueen jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, kolmen päivän kuluttua sähköpostin lähettämisestä tai saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

Tiedoksiantopäivää tai sitä päivää, jona päätös on asetettu nähtäväksi, ei lueta määräaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulu- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

## Valitusasiakirjat

Valituskirjelmässä on ilmoitettava

- päätös, johon haetaan muutosta

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

---

- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi
- muutosvaatimuksen perusteet
- mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava valittajan nimi, henkilötunnus tai yritys- ja yhteisötunnus sekä yhteystiedot. Myös kotikunta on hyvä ilmoittaa. Jos puhevaltaa käyttää valittajan laillinen edustaja tai asiamies, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä hallintotuomioistuimelle.

Valituksessa on ilmoitettava myös sähköinen tai mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (prosessiosoite). Valituksen tai muun asiakirjan toimittaminen hallintotuomioistuimen sähköiseen asiointipalveluun katsotaan ilmoitukseksi sähköisen asiointipalvelun käyttämisestä prosessiosoitteena. Jos valittaja on ilmoittanut enemmän kuin yhden prosessiosoitteen, voi hallintotuomioistuin valita, mihin ilmoitetuista osoitteista se toimittaa oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat.

Valitukseen on liitettävä:

1. valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen;
2. selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta;
3. asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle. Valituskirjelmään on liitettävä asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

### **Oikeudenkäyntimaksu**

Tuomioistuinmaksulain (1455/2015) nojalla muutoksenhakijalta peritään hallinto-oikeudessa kulloinkin voimassa oleva oikeudenkäyntimaksu. Linkki tuomioistuinmaksulakiin: [www.finlex.fi/fi/laki/ajantasa/2015/20151455](http://www.finlex.fi/fi/laki/ajantasa/2015/20151455)

Mikäli hallinto-oikeus muuttaa valituksenalaista päätöstä muutoksenhakijan eduksi, oikeudenkäyntimaksua ei peritä. Maksua ei myöskään peritä eräissä asiaryhmissä eikä myöskään mikäli asianosainen on muualla laissa vapautettu maksusta.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

---

**Muutoksenhakukielto**

§137, §138, §139, §140, §141, §142, §144, §148, §149

**Muutoksenhakukielto**

Oikaisuvaatimusta ei saa tehdä päätöksestä, joka koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa (Laki hyvinvointialueesta 141 §).

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

---

## Oikaisuvaatimus

§143

### Oikaisuvaatimusohje

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä hyvinvointialueen jäsen (Laki hyvinvointialueesta 142 §).

Hyvinvointialueiden yhteistoiminnassa järjestettyjä tehtäviä koskevasta päätöksestä oikaisuvaatimuksen saa tehdä myös yhteistoimintaan osallinen hyvinvointialue ja sen jäsen (Laki hyvinvointialueesta 142 §).

Oikaisuvaatimus on toimitettava Pirkanmaan hyvinvointialueen kirjaamoon viimeistään oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Pirkanmaan hyvinvointialue, kirjaamo  
Postiosoite: PL 272, 33101 Tampere  
Käyntiosoite: G-rakennus, Nivelkatu 5, 1. krs, kirjaamo  
Sähköpostiosoite: kirjaamo@pirha.fi

Huom. Sähköpostitse ei suositella lähetettävän henkilötietoja tai salassapidettäviä tietoja sisältäviä viestejä.

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin kello 9.00–14.30.

Oikaisuvaatimuksen voi tehdä myös hyvinvointialueen sähköisessä asiointissa: [asiointi.pirha.fi](https://asiointi.pirha.fi) (Asioi hallinnon kanssa).

### Oikaisuvaatimus

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta. Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Päätöksen sähköistä tiedoksiantoa varten tekijä voi ilmoittaa sähköpostiosoitteensa.

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusviranomaiselle ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä. Oikaisuvaatimuksen tulee olla perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen edellä mainitun kirjaamon aukioloajan päättymistä.

### Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

---

Hyvinvointialueen jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, kolmen päivän kuluttua sähköpostin lähettämisestä tai saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

Tiedoksiantopäivää tai sitä päivää, jona päätös on asetettu nähtäväksi, ei lueta määräaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä tai muu sellainen päivä, jona virastot ovat suljettuna, valitusasiakirjat saa toimittaa ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.